

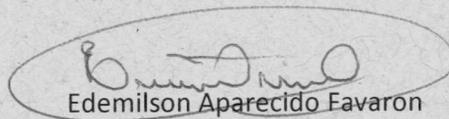


PREFEITURA DE
RIO PRETO

1.º APOSTILAMENTO AO TERMO DE COLABORAÇÃO N.º 004/2018.

Autorizo o 1.º apostilamento do termo 004/2018 com a ARES – Associação Rio Pretense de Educação e Saúde, nos termos do Decreto Municipal n.º 17.708/2017, embasado na Lei Federal n.º 13.019/14, alterada pela Lei Federal n.º 13.204/15.

São José do Rio Preto, 04 de junho de 2018.



Edemilson Aparecido Favaron

Secretario Municipal do Trabalho e do Emprego

SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E DO EMPREGO

Rua Ondina, 216 – Redentora - CEP 15015-200 - São José do Rio Preto - SP
Telefone (17) 3211 4950 / 3218 8041 - snte@riopreto.sp.gov.br - www.riopreto.sp.gov.br



1.º APOSTILAMENTO AO TERMO DE COLABORAÇÃO N.º 004/2018.

Ilmo Sr.

Secretário Municipal do Trabalho e do Emprego,

O Gestor nomeado pela portaria 06/2018 do Edital de Chamamento Público 002/2017 e a Comissão de Monitoramento nomeada pela portaria n.º 002/2017 do Edital de Chamamento Público 001/2017 do termo 003/2018 com a OSC com a OSC ARES ARES – Associação Rio Pretense de Educação e Saúde e Secretaria do Trabalho, nos termos do Decreto Municipal n.º 17.708/2017, embasado na Lei Federal n.º 13.019/14, alterada pela Lei Federal n.º 13.204/15, tendo em vista a inexistência de alteração do objeto e do valor global do Termo de Colaboração, solicita o apostilamento ao Termo de Colaboração n.º 004/2018, celebrado em 18 de janeiro de 2018, com a ARES – Associação Rio Pretense de Educação e Saúde para atualização de remanejamento do cronograma de desembolso dos recursos financeiros de origem municipal, sendo feito também alterações no plano de trabalho conforme abaixo:

Alterações nos seguintes itens:

IV - Cronograma de Receitas e Despesas Ano 2018

Serviço de Terceiro de R\$ 8.466,67 corrigiu - se o valor para R\$ 6.466,67 (coluna de Junho) valor total que correspondia R\$ 29.537,45 com a correção final R\$ 36.004,12.

Serviço de Terceiro de R\$ 8.466,67 corrigiu - se o valor para R\$ 6.466,67 (coluna de Dezembro) valor total que correspondia R\$ 47.640,86 com a correção final R\$ 45.640,86.

Foi alterado a coluna **Previsão Rescisões Funcionários** para distribuir o valor que sobrou R\$ 4.000,00 do Serviço de Terceiro de Junho e Dezembro

Coluna Total 2018, com a correção de valores houve alterações no resultado final Serviço de Terceiro R\$ 81.600,04 para R\$ 77,600,04, foi inserido o valor de R\$ 4.000,00 que sobrou do Serviço de Terceiro o para o campo Previsão Rescisões Funcionários.

Anexo II

2. Dados Cadastrais do Dirigente da Entidade

Aparecida Padovam

3. Dados Cadastrais do Responsável Técnico do Serviço

Nilva Cristina da Silva Fernandes

2. Pessoal

Pedagogo, Superior Completo 20hs R\$ 1.452,91

Alteração

SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E DO EMPREGO



Educador Social, Ensino Médio 40hs R\$ 1.613,00

4.ESPECIFICAÇÃO DA UTILIZAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS:

Material de Consumo

Material de Produção:

Botinas, máscara de solda, saco de estopa

Ferramentas:

Disco de corte, disjuntor, mangueira de cristal, chave turquesa e torques, bucha, abraçadeira, marreta, facão, machadinha, furadeira, chave alen, faca e talhadeira.

Material para Escritório

Papéis(verniz, carbono, seda, pardo, crepom, celofane, espelho, verge) placa de isopor e etiqueta colante

Material de Limpeza

Água sanitária, balde plástico e lixeira

Manutenção de Veículos

Boia de combustível, marcador de combustível, painel, capacete e kit relação.

Material para Manutenção

Cola para cano, cadeados, interruptores(espelho de tomadas) fita firlon, tomadas e interruptores

Gêneros Alimentícios

Presunto, muçarela e mortadela.

Bens

Excluído

III EXECUÇÃO DO SERVIÇO

No campo **meta 40(quarenta)** em seguida **Indicador Físico quantidade**

As capacitações serão realizadas durante a vigência da parceria.

SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E DO EMPREGO



Alteração

Permanente durante a vigência da parceria

São José do Rio Preto, 04 de junho de 2018.

Celso Pereira Reis Filho
Agente Administrativo
Chefe de Divisão
Sec. Mun. do Trabalho e do Emprego - SMTE

Marciany Roberta Delmondes
Chefe de Divisão
Sec. Mun. do Trabalho e do Emprego - SMTE

Luiz Gustavo Casseb
Assessor Especial
Sec. Mun. do Trabalho e do Emprego - SMTE

Rubens Silva
Assessor de Secretaria
Secretaria Municipal do Trabalho e do Emprego

Nayara Sinhorini Tanesi
Agente Administrativo
RG 45.399.129-4

SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E DO EMPREGO



1.º APOSTILAMENTO AO TERMO DE COLABORAÇÃO N.º 004/2018.

O Município de São José do Rio Preto, CNPJ/MF 46.588.950/0001-80, por intermédio do Secretário Municipal do Trabalho e do Emprego, situada na Rua Ondina, 216 – Redentora -, doravante denominada SECRETARIA, representada neste ato por seu titular, Edemilson Aparecido Favaron, portador da cédula de identidade RG 16929493 SSP/SP, e inscrito no CPF/MF sob o n.º 088.426.588-98, autorizado pelo Prefeito do Município nos termos do Decreto n.º 17.703 de 03 de fevereiro de 2017 e em razão da competência de delegação atribuída pelo Decreto Municipal n.º 17.708/2017, embasado na Lei Federal n.º 13.019/14, alterada pela Lei Federal n.º 13.204/15, tendo em vista a inexistência de alteração do objeto e do valor global do Termo de Colaboração, e com base no Decreto Municipal n.º 17.708/2017 e suas alterações, especialmente o art. 48, após anuência do gestor e da OSC, RESOLVE apostilar o Termo de Colaboração n.º 004/2018, celebrado em 18 de janeiro de 2018, com a ARES – Associação Rio Pretense de Educação e Saúde denominada OSC, para atualização de remanejamento do cronograma de desembolso dos recursos financeiros de origem municipal, sendo feito também alterações no plano de trabalho conforme abaixo:

Alterações nos seguintes itens:

IV - Cronograma de Receitas e Despesas Ano 2018

Serviço de Terceiro de R\$ 8.466,67 corrigiu - se o valor para R\$ 6.466,67 (coluna de Junho) valor total que correspondia R\$ 29.537,45 com a correção final R\$ 36.004,12.

Serviço de Terceiro de R\$ 8.466,67 corrigiu - se o valor para R\$ 6.466,67 (coluna de Dezembro) valor total que correspondia R\$ 47.640,86 com a correção final R\$ 45.640,86.

Foi alterado a coluna **Previsão Rescisões Funcionários** para distribuir o valor que sobrou R\$ 4.000,00 do Serviço de Terceiro de Junho e Dezembro

Coluna Total 2018, com a correção de valores houve alterações no resultado final Serviço de Terceiro R\$ 81.600,04 para R\$ 77,600,04, foi inserido o valor de R\$ 4.000,00 que sobrou do Serviço de Terceiro o para o campo Previsão Rescisões Funcionários.

Anexo II

2. Dados Cadastrais do Dirigente da Entidade

Aparecida Padovam

3. Dados Cadastrais do Responsável Técnico do Serviço

Nilva Cristina da Silva Fernandes

2.Pessoal

Pedagogo, Superior Completo 20hs R\$ 1.452,91

SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E DO EMPREGO



Alteração

Educador Social, Ensino Médio 40hs R\$ 1.613,00

4.ESPECIFICAÇÃO DA UTILIZAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS:

Material de Consumo

Material de Produção:

Botinas, máscara de solda, saco de estopa

Ferramentas:

Disco de corte, disjuntor, mangueira de cristal, chave turquesa e torques, bucha, abraçadeira, marreta, facão, machadinha, furadeira, chave alen, faca e talhadeira.

Material para Escritório

Papéis(verniz, carbono, seda, pardo, crepom, celofane, espelho, verge) placa de isopor e etiqueta colante

Material de Limpeza

Água sanitária, balde plástico e lixeira

Manutenção de Veículos

Boia de combustível, marcador de combustível, painel, capacete e kit relação.

Material para Manutenção

Cola para cano, cadeados, interruptores(espelho de tomadas) fita firlon, tomadas e interruptores

Gêneros Alimentícios

Presunto, muçarela e mortadela.

Bens

Excluído

SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E DO EMPREGO



III EXECUÇÃO DO SERVIÇO

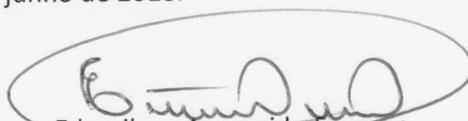
No campo **meta 40(quarenta)** em seguida **Indicador Físico quantidade**

As capacitações serão realizadas durante a vigência da parceria.

Alteração

Permanente durante a vigência da parceria

São José do Rio Preto, 04 de junho de 2018.



Edemilson Aparecido Favaron

Secretario Municipal do Trabalho e do Emprego

SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO E DO EMPREGO

Rua Ondina, 216 – Redentora - CEP 15015-200 - São José do Rio Preto - SP
Telefone (17) 3211 4950 / 3218 8041 - snte@riopreto.sp.gov.br - www.riopreto.sp.gov.br



ASSOCIAÇÃO RIOPRETENSE DE EDUCAÇÃO E SAÚDE

Rua Iiritiba, 1370 - Jd. Sônia - CESP. 15050-462 - São José do Rio Preto - SP
 Fone/Fax: (17) 3224-0733 - e-mail: arestriopreto@gmail.com -
 CNPJ: 51.858.561/0001-67
 Utilidade Pública Lei: 7119/98 Utilidade Pública Estadual - 15272/2013.

São José do Rio Preto, 04 de Junho de 2018.

IV - CRONOGRAMA DE RECEITAS E DESPESAS	
ANO 2018	

Vigência do Convênio	02/01/2018 a 31/01/2019
Origem do Recurso	Municipal
Concedente	Prefeitura Municipal de São José do Rio Preto

Parâmetros Despesas	Meses												13° Salário	Previsão Rescisões Funcionários	Total 2018	
	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maior	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro				
Pessoal/ Encargos	15.510,37	16.285,89	16.285,89	16.285,89	16.285,89	16.285,89	16.285,89	16.285,89	16.285,89	16.285,89	16.285,89	16.285,89	16.285,89	-	-	194.655,16
Serviços de Terceiro/ Benefícios	3.490,00	1.235,50	3.550,75	3.550,75	3.550,75	3.550,75	3.771,25	3.330,25	3.661,00	3.440,50	3.330,25	3.330,25	3.330,25	-	-	40.122,75
Diferença de Dissídio Coletivo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Outras - 1/3 Férias	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13° Salário	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6.428,65	9.857,24	16.285,89
Material de Consumo	3.166,81	3.166,81	3.166,81	3.166,81	3.166,81	3.166,81	3.166,81	3.166,81	3.166,81	3.166,81	3.166,81	3.166,81	3.166,81	-	-	38.001,72
Serviço de Terceiro	6.466,67	6.466,67	6.466,67	6.466,67	6.466,67	6.466,67	6.466,67	6.466,67	6.466,67	6.466,67	6.466,67	6.466,67	6.466,67	-	-	77.600,04
Bolsa Estudo	6.534,00	6.534,00	6.534,00	6.534,00	6.534,00	6.534,00	6.534,00	6.534,00	6.534,00	6.534,00	6.534,00	6.534,00	6.534,00	-	-	78.408,00
Bens	-	6.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6.000,00
Previsão Rescisões Funcionários	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4.000,00	4.000,00
TOTAL 2018	35.167,85	39.688,87	36.004,12	36.004,12	36.004,12	36.004,12	36.224,62	35.783,62	36.114,37	42.322,52	45.640,86	45.640,86	45.640,86	-	4.000,00	455.073,56

Obs. Estimado valor de 5% de dissídio (RH e Ticket) a partir de fevereiro/2018.

Aparecida Padovam
Presidente

Luciene dos Santos Silva Duarte
Encarregado Administrativo

X



ASSOCIAÇÃO RIOPRETENSE DE EDUCAÇÃO E SAÚDE

Rua Iiritiba, 1370 - Jd. Sônia - CESP. 15050-462 - São José do Rio Preto - SP
 Fone/Fax: (17) 3224-0733 - e-mail: arestriopreto@gmail.com -
 CNPJ: 51.858.561/0001-67
 Utilidade Pública Lei: 7119/98 Utilidade Pública Estadual - 15272/2013.

São José do Rio Preto, 04 de Junho de 2018.

IV - CRONOGRAMA DE RECEITAS E DESPESAS	
ANO 2018	

Vigência do Convênio	02/01/2018 a 31/01/2019
Origem do Recurso	Municipal
Concedente	Prefeitura Municipal de São José do Rio Preto

Parâmetros Despesas	Meses												13º Salário	Previsão Rescisões Funcionários	Total 2018	
	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maior	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro				
Pessoal/ Encargos	15.510,37	16.285,89	16.285,89	16.285,89	16.285,89	16.285,89	16.285,89	16.285,89	16.285,89	16.285,89	16.285,89	16.285,89	16.285,89	-	-	194.655,16
Serviços de Terceiro/ Benefícios	3.490,00	1.235,50	3.550,75	3.550,75	3.550,75	3.550,75	3.661,00	3.771,25	3.330,25	3.661,00	3.440,50	3.330,25	3.330,25	-	-	40.122,75
Diferença de Dissídio Coletivo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Outras - 1/3 Férias	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13º Salário	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	16.285,89
Material Consumo	3.166,81	3.166,81	3.166,81	3.166,81	3.166,81	3.166,81	3.166,81	3.166,81	3.166,81	3.166,81	3.166,81	3.166,81	3.166,81	-	-	38.001,72
Serviço Terceiro	6.466,67	6.466,67	6.466,67	6.466,67	6.466,67	6.466,67	6.466,67	6.466,67	6.466,67	6.466,67	6.466,67	6.466,67	6.466,67	-	-	77.600,04
Bolsa Estudo	6.534,00	6.534,00	6.534,00	6.534,00	6.534,00	6.534,00	6.534,00	6.534,00	6.534,00	6.534,00	6.534,00	6.534,00	6.534,00	-	-	78.408,00
Bens	-	6.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6.000,00
Previsão Rescisões Funcionários	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4.000,00	4.000,00
TOTAL 2018	35.167,85	39.688,87	36.004,12	36.004,12	36.004,12	36.004,12	36.114,37	36.224,62	35.783,62	36.114,37	42.322,52	45.640,86	45.640,86	-	4.000,00	455.073,56

Obs. Estimado valor de 5% de dissídio (RH e Ticket) a partir de fevereiro/2018.

Apárcia Padovam
Presidente

Luciene dos Santos Silva Duarte
Encarregado Administrativo



ASSOCIAÇÃO RIOPRETENSE DE EDUCAÇÃO E SAÚDE

Rua Iiritiba, 1370 - Jd. Sônia - CESP. 15050-462 - São José do Rio Preto - SP
Fone/Fax: (17) 3224-0733 - e-mail: aresriopreto@gmail.com -
CNPJ: 51.858.561/0001-67
Utilidade Publica Lei: 7119/98 Utilidade Publica Estadual - 15272/2013.

ASSOCIAÇÃO RIOPRETENSE DE EDUCAÇÃO E SAÚDE

ANEXO II

PLANO DE TRABALHO

I - DADOS CADASTRAIS

1. Dados cadastrais da Entidade - Proponente

Associação Riopretense de Educação e Saúde - ARES

Nome do Estado/DF/Município
São Paulo/ São José do Rio Preto-S.P.

CNPJ
51.858.561/0001-67

Endereço (Rua, número, bairro, cidade, UF, CEP)
Rua: Iiritiba nº1370, bairro Jardim Sonia - São José do Rio Preto/SP - CEP. 15050-462.

Telefone
(017) 3224-0733

FAX

e.mail
aresriopreto@gmail.com

Nº da Conta Corrente:
003/00002548-3

Código do Banco
104

Nº da Agência
0631

Praça de Pagamento
CAIXA ECONÔMICA FEDERAL

2. Dados Cadastrais do Dirigente da Entidade

Nome: Aparecida Padovam

Data Posse: 01/02/2018
Vigência do mandato: 01/02/2021

Nacionalidade: Brasileiro

Estado Civil: Solteira

Cargo/Função: Presidente

CPF: 336.543.958/72

Nº RG/CI: 4.873.115-8

Órgão Expedidor: SSP

Data de expedição:
07/07/2010

Endereço do Domicílio: Rua João Mesquita, nº1650 - Pq. Industrial
São José do Rio Preto/ SP - CEP: 15.025-035

Telefone Residencial
(017) 3232-9838

Telefone Celular
(017) 99107-1550

e.mail :
cidinhapadovam01@gmail.com

3. Dados Cadastrais do Responsável Técnico do Serviço

Nome: Nilva Cristina da Silva Fernandes



ASSOCIAÇÃO RIOPRETENSE DE EDUCAÇÃO E SAÚDE

Rua Iiritiba, 1370 – Jd. Sônia – CESP. 15050-462 – São José do Rio Preto – SP
Fone/Fax: (17) 3224-0733 – e-mail: aresriopreto@gmail.com –
CNPJ: 51.858.561/0001-67
Utilidade Pública Lei: 7119/98 Utilidade Pública Estadual – 15272/2013.

Nacionalidade: Brasileira	Estado Civil: Divorciada	Cargo/Função: Coordenadora	
CPF: 181.581.628-78	Nº RG/CI: 27.299.166-1	Órgão Expedidor: SSP	Data de expedição: 15/12/2014
Endereço do Domicílio: Rua: Egildo Vescio, nº 215, Apto 147 Jd. Santa Rosa II São José do Rio Preto/SP - CEP: 15046-861			
Telefone Residencial	Telefone Celular (017) 99284-1816	e.mail: nisilvafernandes@gmail.com	

II - IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO

1. Descrição da realidade que será objeto da parceria

O desemprego é decorrente de um conjunto de fatores e a exclusão social refere-se a um processo múltiplo de segregação de grupos e sujeitos, decorrente das relações econômicas, sociais, culturais e políticas. Como consequência, verifica-se a discriminação e não acessibilidade ao mundo oficial do trabalho e do consumo, fato que compromete a sobrevivência. É crescente a exigência de conhecimento e formação/capacitação profissional, incompatíveis com percentual e o perfil de significativa parcela de trabalhadores excluídos do mercado de trabalho.

Hoje há o entendimento que uma das possibilidades para a problemática do desemprego é o aproveitamento dos resíduos sólidos urbanos, que pode ser organizada por meio da destinação sustentável e apropriada, proporcionando inclusão social e a geração de renda capaz de integrar aspectos ambientais, sociais e econômicos.

A profissão de Catadores de materiais recicláveis, é reconhecida oficialmente desde 2002, é uma atividade que diz respeito à coleta seletiva, triagem, classificação, processamento e comercialização dos resíduos reutilizáveis e recicláveis, contribuindo de forma significativa para a cadeia produtiva da reciclagem, aumentando a vida útil dos aterros sanitários, diminuição da demanda por recursos naturais, abastecimento das indústrias recicladoras para reinserção dos resíduos, entre outros. Essa atividade pode ser desenvolvida individualmente, de forma autônoma e dispersa, coletivamente, por meio da organização produtiva em cooperativas e associações.

Nesse sentido, o objeto da parceria é capacitar e qualificar pessoas em situação de vulnerabilidade social, desempregadas ou que desenvolvam a coleta seletiva de forma individual, por meio de treinamentos e cursos direcionados ao desenvolvimento do trabalho. Possibilitar mediante recurso destinado ao projeto o acesso a Alfabetização/Educação, cuidados com a saúde e seus direitos de forma geral.

O Projeto ganha relevância, pois possibilita a geração de renda e redução dos riscos à saúde dos trabalhadores e suas famílias, na tentativa de proporcionar maior qualidade de vida, contribuindo para tirá-los da informalidade, viabilizando um reconhecimento social, qualificação profissional e diminuindo a invisibilidade social. Com isso, o catador de materiais recicláveis será valorizado e reconhecido por sua contribuição ao meio ambiente e sociedade.

A realização desse trabalho gera o retorno de diferentes materiais para o ciclo produtivo, trazendo economia de matéria-prima e de energia, reduzindo a quantidade de materiais descartados incorretamente, em especial nos aterros.



Após obterem a compreensão do trabalho ambiental e seus benefícios os catadores, se tornam agentes multiplicadores deste conhecimento atuando junto à população, mostrando a importância da coleta seletiva. Paralelamente ao trabalho com os catadores, realizaremos ações socioeducativas junto a população, a fim despertar a importância da preservação do meio ambiente e minimizar os impactos ambientais, promovendo a sustentabilidade.

Cabe ainda destacar que a Associação Riopretense de Educação e Saúde -ARES- é pioneira na implantação de projetos com essa finalidade atuando nesse segmento desde 2002, com a preocupação ambiental e a melhoria da qualidade de vida, das pessoas que se encontravam em situações de risco, vulnerabilidade social e buscando condições de sobrevivência.

2. Resultados Esperados e Indicadores:

- Cadastramento e levantamento de informações dos catadores de reciclagem preparados a exercer a atividade.
- Inserção qualificada no mercado de trabalho de pessoas em situação de desemprego e vulnerabilidade social que se interessem em capacitar na área de coleta de resíduos sólidos;
- Viabilizar letramento e alfabetização com metodologia ao atendimento individual das necessidades;
- Oportunizar qualificação profissional e pessoal;
- Fortalecer as lideranças existentes e, identificando e incentivando novas liderança promovendo autonomia profissional;
- Oportunizar as lideranças, formadores de opinião e a sociedade a mudança de hábitos e aumento do cuidado com meio ambiente;
- Viabilizar informações sobre a importância da preservação do meio ambiente.

Meta	Resultados Esperados/Indicadores
Conforme demanda (Cadastramento por meio do levantamento socioeconômico).	Atendimento com Assistente Social, para conhecer a realidade dos interessados para possível inserção no projeto socioambiental.
40 (Quarenta) pessoas com idade acima de 18 anos serão incluídas no projeto para realização de todas as atividades propostas.	Proporcionar conhecimento e crescimento profissional, e autonomia na organização do trabalho ambiental, visando o fortalecimento para autogestão da coleta seletiva. Que receberão uma complementação.
Coletar em média 30 toneladas/mês de materiais recicláveis.	Capacitá-los para realização da coleta seletiva no município de São José do Rio Preto. Ampliar as áreas de realização deste trabalho, possibilitando assim a inclusão destes em Cooperativas ou Empresas com essa finalidade.

Conforme demanda diagnosticada pelo profissional da área (pedagógica), para inserção no curso de alfabetização para jovens e adultos. (Parceria com a UNESP)	Promover acesso à educação e minimizar o analfabetismo ou analfabetismo funcional existente neste município, aumentando assim as oportunidades destas pessoas que serão inseridas nesse projeto.
As mesmas 40 (Quarenta) pessoas, já inseridas no projeto.	Por meio das atividades, promover conhecimentos e ampliar os campos de atuação no mercado de trabalho.
04 (quatro) encontros para promover conscientização da população rio-pretense.	Possibilitar acesso a informações para conscientização socioambiental da população rio-pretense, assim como a preservação do meio ambiente. Almejando que todos contribuam com a separação do lixo orgânico e do material reciclável dando assim a destinação correta.

METODOLOGIA:

A ARES tem como proposta atender 40 pessoas com idade acima de 18 anos semestralmente, que se encontram em situação de vulnerabilidade social com o interesse de atuar na coleta de materiais recicláveis. Os interessados podem procurar a ARES voluntariamente ou por meio de encaminhamento da rede socioassistencial.

O acolhimento será realizado na sede da ARES, inicialmente para conhecer a realidade do interessado e nesse momento orientá-lo sobre o Projeto. Na possibilidade da inclusão, será realizada avaliação social levando em consideração as informações contidas no instrumental utilizado pelo serviço social (levantamento socioeconômico). Se necessário, é agendado visita domiciliar com o objetivo de conhecer a dinâmica familiar, possibilitando uma intervenção mais direcionada às necessidades apresentada, podendo ocorrer orientações e encaminhamentos a rede de serviços disponíveis no município.

O trabalho será desenvolvido com grupo de 40 pessoas/mês, e serão executadas atividades de capacitação e desenvolvimento de habilidades, por meio de cursos, palestras, grupos de orientações e aulas para letramento e alfabetização de jovens e adultos. O propósito é estimular, valorizar e inseri-los no mercado de trabalho ou ainda capacitá-los para uma atividade alternativa de geração de renda por meio da coleta de materiais recicláveis.

Após o processo de acolhimento, iniciam-se as atividades de formação específicas, por meio de palestras, aulas teóricas e reflexivas, versando sobre temas importantes para a capacitação e qualificação. Os conteúdos serão divididos em módulos com carga horária compatível a necessidade de cada conteúdo. Posteriormente, serão realizadas atividades práticas para aplicação dos conhecimentos adquiridos, os temas versam sobre: Rotas de coleta, Abordagem da população (atuando como multiplicadores do conhecimento obtido em defesa do meio ambiente), postura profissional e tempo gasto para realização do percurso (orientação sobre trabalho por produção). Esta atividade será realizada junto à população porta-a-porta, periodicamente em rotas e dias estabelecidos pelos técnicos do Projeto, com divulgação local ou site oficial da Prefeitura Municipal de São José do Rio Preto - SP, nos dias e horários escolhidos.

O transporte dos materiais será feito por carrinhos manuais de tração humana ou com auxílio de um



ASSOCIAÇÃO RIOPRETENSE DE EDUCAÇÃO E SAÚDE

Rua Iriritiba, 1370 - Jd. Sônia - CESP. 15050-462 - São José do Rio Preto - SP
Fone/Fax: (17) 3224-0733 - e-mail: aresriopreto@gmail.com -
CNPJ: 51.858.561/0001-67
Utilidade Pública Lei: 7119/98 Utilidade Pública Estadual - 15272/2013.

caminhão, de acordo com a determinação da equipe técnica de forma organizada seguindo o mapa (rota específica) traçado e entregue para o participante (Catador de materiais recicláveis).

Em outra etapa do treinamento, aprenderão sobre a separação/triagem dos materiais por classificação Ex: Plásticos, Papéis, Metais e etc. A forma de manuseá-los, triá-los, prensá-los. Também serão recolhidos resíduos eletrônicos, porém não serão desmontados, destruídos ou abertos.

Na conclusão desta etapa, serão orientados sobre a comercialização (um olhar empreendedor) que poderá acontecer de diferentes maneiras. O conhecimento obtido traz possibilidades para atuação do trabalho de forma individual, em grupo (Cooperativas), para garantir geração de renda ou até em empresas ou segmentos do ramo. A comercialização vai ocorrer após todos os materiais passarem pela triagem, prensagem, aferição de peso, será dividido em quantidades iguais para cada participante. Desta forma os conhecimentos adquiridos sobre administração e empreendedorismo se consolidam, na busca de treinar para novos modelos sócios produtivos e sistemas alternativos para geração de renda.

O galpão (alugado) ficará aberto para recebimento de materiais recicláveis, trazidos pela população, durante o período de segunda a sexta - feira das 08:00 as 17:00 horas.

As atividades desenvolvidas serão executadas com duração semestral, sendo que os mesmos terão como benefício uma bolsa qualificação que o valor será determinado do rateio do material produzido no curso de capacitação, e do repasse ente público a bolsa estudo será dividida igualmente para os participantes do curso de capacitação. Em caso de abandono o mesmo será substituído e a pessoa que for inserida na vaga permanecerá após termino da turma para que passe pelas outras atividades que perdeu.

Diante de tal situação a Secretaria Municipal do Trabalho e emprego, terá essas informações contidas e justificadas nos relatórios encaminhados mensalmente por esta entidade. Todos receberão esse valor em uma conta bancária, aberta pelos mesmos com auxílio da Associação.

Durante todo período da inclusão os mesmos serão acompanhados pela Assistente Social contratada pela instituição (Conforme Parceria), com relação aos resultados alcançados (retirada de documentos, acesso a serviços da rede pública entre outros).

Com relação ao desenvolvimento nas atividades promovidas pela ARES (Capacitações/Cursos/Coleta/triagem/prensagem/armazenagem/comercialização) o Monitor e Pedagogo realizarão o acompanhamento visando o rendimento/evolução do grupo.

Ao termino de seis (06) meses de qualificação os participantes receberão certificação como declarações de participação fornecidas pela entidade e parceria com a Secretaria do Trabalho e Emprego.

RECURSOS LOGISTICOS

- Sede Própria da Entidade:

QUANTIDADE	DEFINIÇÃO
2	Salas de atendimento
1	Cozinha
1	Sala de Arquivo
1	Área coberta onde as atividades em grupos são desenvolvidas
3	Banheiros
3	Computadores
3	Ar Condicionado (2 SEM FUNCIONAMENTO)
10	Mesas de escritório
10	Cadeiras almofadadas

64	Cadeiras de plástico para reuniões
1	Bebedouro
2	Armários para Arquivo
3	Armários para pastas suspensas
1	Armários gaveteiro para arquivos
2	Datashow
1	Equipamento de Som
2	Caixas acústicas
1	TV – LED 42”
1	Fogão
1	Geladeira
1	Freezer
1	Micro-ondas
1	Botijão

- Outros recursos da Entidade:

QUANTIDADE	DESCRIÇÃO
1	Motoneta
1	Caminhonete com baú(sem funcionar ,falta manutenção)

-Recursos do Projeto:

QUANTIDADE	DESCRIÇÃO
2	Prensas (01(uma) prensa quebrada)
33	Carrinho de tração humana (coleta) 10 (dez) em funcionamento)
1	Empilhadeira manual

2.PESSOAL

Qd.	Função	Formação Escolar	Carga Horária Semanal	Vínculo Empreg.	Salário e vínculo Empreg.	Fonte de Financ.
01	Coordenadora	Superior Completo	40 hs	CLT	3.741,24	1
01	Encarregado Administrativo	Ensino Médio	40 hs	CLT	1.909,33	1
01	Assistente Social	Superior completo	30 hs	CLT	3.074,55	1
01	Monitor	Ensino Médio	40 hs	CLT	1.456,50	1
01	Educador Social	Ensino Médio	40 hs	CLT	1.613,00	1

Fonte de Financiamento:

- 1 – com recurso Municipal
- 2 – com recurso Estadual
- 3 – com recurso Federal
- 4 – com recurso próprio

- 5 - voluntário
- 6 - outros (citar quais)

4. ESPECIFICAÇÃO DA UTILIZAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS:

MATERIAL DE CONSUMO:

Materiais de produção:

Aventais, bonés, botas, botinas, cabos de aço, camisetas, combustível, conjunto de capa de chuva, fitas para fardos e amarração em geral, fitilho amarração, garrafas térmicas, graxa, luvas, luvas de látex, luvas de raspa de couro, luvas de algodão, mascaras descartáveis, mascara de solda, óleo hidráulico para prensas, peças de reposição para prensas e maquinarias, sacos de ráfia (bag's), saco estopa, vaselina industrial.

Ferramentas: alicate, broca, caixa de ferramentas, canivetes, chaves em geral, enxada, espátulas, ferro de solda, foice, lâmina de serra, lima, machado, martelo, pá, picareta, ponteira, primo, serrote, trena, disco de corte, disjuntor, mangueira de cristal, chave turguesa e torgues, bucha, abraçadeira, marreta, facão, martelo, machadinha, furadeira, chave alen, faca, talhadeira.

Material de escritório/capacitação:

Agenda, alfinetes de aço, almofada para carimbos, apagador, apontador de lápis, bloco para rascunho, bloco de recibo e cópias de cheque, borrachas, cadernos, canetas, calculadora, capa e processo, carimbos em geral, cartolina, classificador, cartuchos de tinta, cliques, cola, colchete, copos descartáveis, corretivo, caixas para arquivo morto, DVD, envelopes, espátulas, estiletes, extrator de grampos, fita adesiva, giz, goma elástica, grafite, grampeador, grampos, grampo macho e fêmea, guia para arquivo, impressos e formulários em geral, lápis, lapiseira, livros de atas, de ponto e de protocolo, marcador de quadro branco, mouse, papeis (verniz, carbono, seda, pardo, crepom, celofane, espelho, verge) pastas em geral, pen-drive, percevejos, perfurador, pinças atômicas, placas de acrílico, plásticos, pranchetas, porta fita adesiva, porta-lápis, quadro de avisos, refil para porta notas, régua, resmas de papel sulfite, selos de correspondências, tesouras, tintas, toner para impressora, caderno em geral, lápis (de cor e grafite), caneta, hidro cor, giz (branco e colorido), placa de isopor, folhas de alçaços, cola, régua, borracha, flipchart, etiqueta colante, entre outros..

Material de limpeza e produção de higienização:

Álcool etílico, água sanitária, balde plástico, bomba para inseticida, capacho, cera, cesto para lixo, lixeira, desinfetante, detergente, esponja, estopa, flanela, inseticida, lustra-móveis, mangueira, pá para lixo, palha de aço, panos para limpeza, papel higiênico, porta-sabão, removedor, rodo, sabão, sabonetes, sacos de lixo, papel toalha, vassouras.

Manutenção de veículos:

Água destilada, amortecedores, baterias, borrachas, buzinas, cabos de acelerador, cabos de embreagem, câmara de ar, carburador completo, cifa, colar de embreagem, condensador e platinado, correias, discos de embreagem, ignição, junta homocinética, lonas e pastilhas de freio, mangueiras, motor de reposição, molas, para-brisa, para-choque, platô, pneus, reparos, retentores, retrovisores, rolamentos, tapetes, velas, bóia de combustível, marcador de combustível, painel e capacete, kit

relação.

Material para manutenção de bens imóveis:

Amianto, aparelhos sanitários, arames liso e farpado, areia, basculante, boca de lobo, bóia, brita, brocha, cabo metálico, cal, cano, cerâmica, cimento, cola, cola para cano, condutores de fios, conexões, curvas, esquadrias, fechaduras, cadeados, ferro, gaxetas, grades, impermeabilizantes, janelas, Joelhos, ladrilhos, lavatórios, lixas, madeiras, interruptor (espelho de tomada) marcos de concreto, massa corrida, niple, papel de parede, parafusos, pias, pigmentos, portas, portais, pregos, rolos de solventes, sifão, fita firlon, fita isolante, tacos, tampa para vaso, tampão de ferro, tanque, tela de estuque, telha, tijolo, tinta, torneira, trincha, tubo de concreto, válvulas, verniz e vidro, tomadas e interruptores.

Gêneros Alimentícios:

Cesta básica, café, açúcar, leite, pães, presunto, muçarela, mortadela, manteiga, sucos, chás, bolachas, biscoitos, refrigerantes entre outros.

SERVIÇOS DE TERCEIROS:

- ✓ Serviços Técnicos Profissionais de Contabilidade;
- ✓ Aluguel de barracão;
- ✓ Aluguel de caminhão;
- ✓ Assessoria Jurídica;
- ✓ Manutenção e conservação de veículos em estofamentos, funilaria, instalação elétrica, lanternagem, mecânica e pintura, revisões e reparo;
- ✓ Dedetização;
- ✓ Confecção de Uniformes;
- ✓ Serviços de Reparos e reformas de modo geral no imóvel;
- ✓ Manutenção e consertos de equipamentos: carrinhos de tração humana, prensas, transpaletes, empilhadeiras, balanças, computadores, impressoras, fax e ar condicionado;
- ✓ Serviços de: Serralheria, borracharia, cabos, cópias de chaves, chaves de partida;
- ✓ Serviços gráficos: fotocópias e plotagens;
- ✓ Serviços de Cartórios: Reconhecimento de firmas, autenticações, registros em geral;
- ✓ Serviços de transporte coletivo (passes de ônibus).
- ✓ Contrato por RPA ou prestação de serviço, para execução de cursos, palestras e capacitação.

III - EXECUÇÃO DO SERVIÇO

(Indicar metas com seus indicadores e respectivos prazos)

Meta	Etapa	Especificação (<i>descrição da meta</i>)	Indicador Físico		Duração	
			Unidade	Quantidade	Início	Término
Conforme demanda	Levantamento socioeconômico	De acordo com instrumental específico utilizado por técnico(a) capacitado(a). Para realizar o cadastramento e obter informações da realidade a fim de construir diagnóstico do público atendido, garantindo um atendimento de qualidade e promovendo o acesso as políticas públicas. Para assim viabilizar vaga de acordo a disponibilidade do projeto. Os atendimentos serão realizados de segunda a sexta-feira por um período de 6 horas diárias executadas pela Assistente Social.	ARES	Atendendo todos que procurarem esse serviço, durante a vigência desta parceria.	02/01/2018	31/12/2019
40 (Quarenta)	Inclusão no projeto	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Capacitar e qualificar profissionalmente; ➤ Promover melhores condições de trabalho e assim conquistar qualidade de vida; ➤ Contribuir para inclusão social e equidade dos inseridos e seus familiares, não somente pelo estímulo ao acesso a bens e serviços socioassistenciais, como também a outras políticas setoriais como saúde e 	ARES	Permanente durante a vigência da parceria.	02/01/2018	31/12/2019

		<ul style="list-style-type: none"> ➤ educação; ➤ Proporcionar por meio das capacitações a autonomia financeira. 				
Coletar em média 30 toneladas/mês.	Coleta Seletiva porta a porta.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Capacitá-los para realização da coleta seletiva no município de São José do Rio Preto. ➤ Ampliar as áreas de realização deste trabalho, possibilitando assim a inclusão destes em Cooperativas ou Empresas com essa finalidade 	ARES	Permanente durante a vigência da parceria.	02/01/2018	31/12/2019
Conforme demanda	Alfabetização para jovens e adultos (PEJA)	Através de parceria com a UNESP, serão realizadas aulas com os inseridos no projeto de acordo com a necessidade apresentada e outros que se interessarem (aberto a toda a comunidade), executado por estudantes de pedagogia e supervisionado por Pedagogo(a) contratado(a) pela instituição por meio da parceria.	ARES	Permanente durante a vigência da parceria.	02/01/2018	31/12/2019
40 (Quarenta)	Capacitações e qualificações para o trabalho realizadas pela instituição;	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Capacitação para coleta seletiva: Conscientização sobre os benefícios da coleta seletiva e ainda sobre a política de educação ambiental, valorizando o trabalho desenvolvido pelos Catadores de materiais recicláveis, por meio de palestras e grupos de discussão, para que assim os mesmos sejam capacitados a atuarem como multiplicadores deste conhecimento junto à 	ARES	As capacitações serão realizadas durante a vigência da parceria.	02/01/2018	31/12/2019

		<p>população que será abordada no ato da coleta seletiva. Depois de capacitados e orientados os mesmos realizarão momentos práticos de coleta porta-a-porta, que poderá acontecer com os carinhos manuais de tração humana ou com o caminhão, onde serão trabalhados os seguintes tópicos:</p> <p>1 - Orientação sobre o trajeto que deve ser cumprido, levando em consideração o tempo utilizado para concluir o percurso, e se todas as residências foram coletadas;</p> <p>2- Orientação sobre a abordagem junto à população que será atendida, com relação à instrução sobre os tipos de materiais que serão coletados;</p> <p>➤ Prática e gestão de produção;</p> <p>Ocorrência encontros para instrução dos mesmos com relação aos tipos de materiais forma de triagem e armazenamento;</p> <p>Momentos práticos que serão monitorados junto aos catadores para esclarecimento de métodos corretos de armazenagem dos materiais.</p> <p>➤ Empreendedorismo;</p>				
--	--	---	--	--	--	--

		<p>Preparar os Catadores para realizarem a comercialização de forma planejada e correta. Os mesmos serão instruídos por meio de reuniões que poderão acontecer com Palestrante contratado ou curso custeado com recursos previstos no item Serviço de Terceiro ou executado por técnicos e monitorados no momento das negociações e comercializações. A venda será advinda da coleta seletiva realizada no momento da aprendizagem prática, os quais serão doados por esta instituição para os Catadores que poderão realizar a venda como pessoa física. Também serão abordados os temas sobre a diferença entre Associações e Cooperativas, a fim de prepará-los para perspectivas futuras;</p>	<p>ARES</p>	<p>Os grupos serão realizados mensalmente.</p>		
<p>40 (Quarenta)</p>	<p>Grupos de Orientação com palestras, pessoas voluntárias ou contratadas.</p>	<p>Serão realizados momentos com rodas de conversas com os Catadores para discutir e refletir sobre os temas a seguir:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Brigada de incêndio; ➤ Saúde (palestra oferecida pelos profissionais atuantes na rede pública do município e outros); ➤ Segurança no trabalho; 	<p>ARES</p>	<p>As ações serão realizadas mensalmente, conforme</p>	<p>02/01/2018</p>	<p>31/12/2019</p>
<p>04 encontros</p>	<p>Ações de conscientização com a população rio-pretense.</p>	<p>Para atingir a população utilizaremos de encontros: Condomínios, escolas, igrejas, repartições públicas, instituições entre outras.</p>	<p>A definir</p>	<p>As ações serão realizadas mensalmente, conforme</p>	<p>02/01/2018</p>	<p>31/12/2019</p>



ASSOCIAÇÃO RIOPRETENSE DE EDUCAÇÃO E SAÚDE

Rua Iritituba, 1370 - Jd. Sônia - CESP. 15050-462 - São José do Rio Preto - SP
 Fone/Fax: (17) 3224-0733 - e-mail: aresriopreto@gmail.com -
 CNPJ: 51.858.561/0001-67

Utilidade Pública Lei: 7119/98 Utilidade Pública Estadual - 15272/2013.

		<p>Para discutir conceitos de resíduos sólidos e sustentabilidade, explicações sobre a ocupação dos espaços urbano e relação homem-natureza, orientação sobre os pontos erroneamente utilizados para descarte dos materiais e forma correta de fazer. Os encontros serão realizados semestralmente com datas a serem estabelecidas e com divulgação prévias. Executadas pelos técnicos capacitados e pessoas inseridas do Projeto.</p>		<p>demanda.</p>		
--	--	--	--	-----------------	--	--



ASSOCIAÇÃO RIOPRETENSE DE EDUCAÇÃO E SAÚDE

Rua Iritituba, 1370 - Jd. Sônia - CESP. 15050-462 - São José do Rio Preto - SP
 Fone/Fax: (17) 3224-0733 - e-mail: aresriopreto@gmail.com -
 CNPJ: 51.858.561/0001-67
 Utilidade Pública Lei: 7119/98 Utilidade Pública Estadual - 15272/2013.

São José do Rio Preto, 04 de Junho de 2018

IV - CRONOGRAMA DE RECEITAS E DESPESAS

ANO 2018

Vigência do Convênio	02/01/2018 a 31/01/2019
Origem do Recurso	Municipal
Concedente	Prefeitura Municipal de São José do Rio Preto

Parâmetros	Meses												13º Salário	Total 2018				
	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maió	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro						
Despesas																		
Pessoal/ Encargos	15.510,37	16.285,89	16.285,89	16.285,89	16.285,89	16.285,89	16.285,89	16.285,89	16.285,89	16.285,89	16.285,89	16.285,89	16.285,89	16.285,89	16.285,89	16.285,89	194.695,16	
Serviços de Terceiro/ Benefícios	3.490,00	1.235,50	3.550,75	3.550,75	3.550,75	3.550,75	3.661,00	3.771,25	3.330,25	3.661,00	3.440,50	3.330,25					40.122,75	
Diferença de Dissídio Coletivo																		
Outras - 1/3 Ferias																		
13º Salário																		
Material de Consumo	3.166,81	3.166,81	3.166,81	3.166,81	3.166,81	3.166,81	3.166,81	3.166,81	3.166,81	3.166,81	3.166,81	3.166,81	3.166,81	3.166,81	3.166,81	3.166,81	38.001,72	
Serviço de lencero/ Balsa Estudo	6.466,67	6.466,67	6.466,67	6.466,67	6.466,67	8.466,67	6.466,67	6.466,67	6.466,67	6.466,67	6.466,67	6.466,67	6.466,67	6.466,67	6.466,67	6.466,67	81.600,04	
Bens	6.534,00	6.534,00	6.534,00	6.534,00	6.534,00	6.534,00	6.534,00	6.534,00	6.534,00	6.534,00	6.534,00	6.534,00	6.534,00	6.534,00	6.534,00	6.534,00	78.408,00	
Bens		6.000,00															6.000,00	
Previsão rescisões Funcionários																		
TOTAL 2018	35.167,85	39.688,87	36.004,12	36.004,12	36.004,12	35.984,12	36.114,37	36.224,62	35.783,62	36.114,37	42.322,52	47.640,86					455.073,56	

Obs. Estimado valor de 5% de dissídio (RH e Ticket) a partir de fevereiro/2018.

R. Padovani
 Apátgeida Padovani
 Presidente

Luciene dos Santos Silva Duarte
 Encarregado Administrativo



ASSOCIAÇÃO RIOPRETENSE DE EDUCAÇÃO E SAÚDE

Rua Iriritiba, 1370 - Jd. Sônia - CESP. 15050-462 - São José do Rio Preto - SP
 Fone/Fax: (17) 3224-0733 - e-mail: arestriopreto@gmail.com -
 CNPJ: 51.858.561/0001-67
 Utilidade Pública Lei: 7119/98 Utilidade Pública Estadual - 15272/2013.

São José do Rio Preto, 04 de Junho de 2018.

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DE RECURSOS FINANCEIROS
 ANO 2019

Vigência do Convênio	02/01/2018 a 31/01/2019
Origem do Recurso	Municipal
Concedente	Prefeitura Municipal de São José do Rio Preto

Parâmetros	Meses												13º Salário	Total 2019			
	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maió	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro					
Despesas																	
Pessoal/ Encargos	16.285,89	-	17.100,18	17.100,18	17.100,18	17.100,18	17.100,18	17.100,18	17.100,18	17.100,18	17.100,18	17.100,18	17.100,18	-	-	-	170.187,51
Serviços de Terceiro/ Benefícios de Diferença de Dissídio Coletivo	3.661,00	1.293,77	3.608,77	3.724,52	3.840,27	3.493,02	3.840,27	3.840,27	3.724,52	3.956,02	3.493,02	3.724,52	-	-	-	-	42.199,97
Outras Férias - 1/3	-	22.800,24	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	22.800,24
13º Salário	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Material de Consumo	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	6.750,07	10.349,95	-	17.100,02
Serviço de terceiro	5.299,86	5.299,86	5.299,86	5.299,86	5.299,86	5.299,86	5.299,86	5.299,86	5.299,86	5.299,86	5.299,86	5.299,86	5.299,86	5.299,86	5.299,86	5.299,86	63.598,32
Bolsa estudo	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	60.000,00
Previsão rescisões Funcionários	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	54.429,88
TOTAL 2019	32.246,75	36393,87	33.008,81	33.124,56	33.240,31	32.893,06	33.240,31	33.240,31	33.124,56	33.356,06	39.643,13	80.804,21					454.315,94

Obs: Estimado valor de 5% de dissídio (RH, Ticket) a partir de fevereiro/2019.

[Assinatura]
 Aparecida Padovani
 Presidente

[Assinatura]
 Luciene dos Santos Silva Durte
 Encarregado Administrativo



ASSOCIAÇÃO RIOPRETENSE DE EDUCAÇÃO E SAÚDE

Rua Iritituba, 1370 - Jd. Sônia - CESP. 15050-462 - São José do Rio Preto - SP
Fone/Fax: (17) 3224-0733 - e-mail: aresriopreto@gmail.com -
CNPJ: 51.858.561/0001-67
Utilidade Pública Lei: 7119/98 Utilidade Pública Estadual - 15272/2013.

São José do Rio Preto, 04 de Junho de 2018.

Nome da Entidade: ASSOCIAÇÃO RIOPRETENSE DE EDUCAÇÃO E SAÚDE
Nome do Dirigente: APARECIDA PADOVAM
Cargo: PRESIDENTE

Com isso, pede-se o DEFERIMENTO das Atividades/Serviços e Plano de Trabalho.

São José do Rio Preto, 04 de Junho de 2018.


APARECIDA PADOVAM
PRESIDENTE



ASSOCIAÇÃO RIOPRETENSE DE EDUCAÇÃO E SAÚDE

Rua Iiritiba, 1370 - Jd. Sônia - CESP. 15050-462 - São José do Rio Preto - SP
Fone/Fax: (17) 3224-0733 - e-mail: aresriopreto@gmail.com -
CNPJ: 51.858.561/0001-67
Utilidade Publica Lei: 7119/98 Utilidade Publica Estadual - 15272/2013.

ASSOCIAÇÃO RIOPRETENSE DE EDUCAÇÃO E SAÚDE

ANEXO II

PLANO DE TRABALHO

I - DADOS CADASTRAIS

1. Dados cadastrais da Entidade - Proponente

Associação Riopretense de Educação e Saúde - ARES

Nome do Estado/DF/Município São Paulo/ São José do Rio Preto-S.P.	CNPJ 51.858.561/0001-67	
Endereço (Rua, número, bairro, cidade, UF, CEP) Rua: Iiritiba nº1370, bairro Jardim Sonia - São José do Rio Preto/SP - CEP. 15050-462.		
Telefone (017) 3224-0733	FAX	e.mail aresriopreto@gmail.com
Nº da Conta Corrente: 003/00002548-3	Código do Banco 104	
Nº da Agência 0631	Praça de Pagamento CAIXA ECONÔMICA FEDERAL	

2. Dados Cadastrais do Dirigente da Entidade

Nome: Aparecida Padovam		Data Posse: 01/02/2018 Vigência do mandato: 01/02/2021	
Nacionalidade: Brasileiro	Estado Civil: Solteira	Cargo/Função: Presidente	
CPF: 336.543.958/72	Nº RG/CI: 4.873.115-8	Órgão Expedidor: SSP	Data de expedição: 07/07/2010
Endereço do Domicílio: Rua João Mesquita, nº1650 - Pq. Industrial São José do Rio Preto/ SP - CEP: 15.025-035			
Telefone Residencial (017) 3232-9838	Telefone Celular (017) 99107-1550	e.mail : cidinhapadovam01@gmail.com	

3. Dados Cadastrais do Responsável Técnico do Serviço

Nome: Nilva Cristina da Silva Fernandes



Nacionalidade: Brasileira	Estado Civil: Divorciada	Cargo/Função: Coordenadora	
CPF: 181.581.628-78	Nº RG/CI: 27.299.166-1	Órgão Expedidor: SSP	Data de expedição: 15/12/2014
Endereço do Domicílio: Rua: Egildo Vescio, nº 215, Apto 147 Jd. Santa Rosa II São José do Rio Preto/SP - CEP: 15046-861			
Telefone Residencial	Telefone Celular (017) 99284-1816	e.mail: nisilvafernandes@gmail.com	

II - IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO

1. Descrição da realidade que será objeto da parceria

O desemprego é decorrente de um conjunto de fatores e a exclusão social refere-se a um processo múltiplo de segregação de grupos e sujeitos, decorrente das relações econômicas, sociais, culturais e políticas. Como consequência, verifica-se a discriminação e não acessibilidade ao mundo oficial do trabalho e do consumo, fato que compromete a sobrevivência. É crescente a exigência de conhecimento e formação/capacitação profissional, incompatíveis com percentual e o perfil de significativa parcela de trabalhadores excluídos do mercado de trabalho.

Hoje há o entendimento que uma das possibilidades para a problemática do desemprego é o aproveitamento dos resíduos sólidos urbanos, que pode ser organizada por meio da destinação sustentável e apropriada, proporcionando inclusão social e a geração de renda capaz de integrar aspectos ambientais, sociais e econômicos.

A profissão de Catadores de materiais recicláveis, é reconhecida oficialmente desde 2002, é uma atividade que diz respeito à coleta seletiva, triagem, classificação, processamento e comercialização dos resíduos reutilizáveis e recicláveis, contribuindo de forma significativa para a cadeia produtiva da reciclagem, aumentando a vida útil dos aterros sanitários, diminuição da demanda por recursos naturais, abastecimento das indústrias recicladoras para reinserção dos resíduos, entre outros. Essa atividade pode ser desenvolvida individualmente, de forma autônoma e dispersa, coletivamente, por meio da organização produtiva em cooperativas e associações.

Nesse sentido, o objeto da parceria é capacitar e qualificar pessoas em situação de vulnerabilidade social, desempregadas ou que desenvolvam a coleta seletiva de forma individual, por meio de treinamentos e cursos direcionados ao desenvolvimento do trabalho. Possibilitar mediante recurso destinado ao projeto o acesso a Alfabetização/Educação, cuidados com a saúde e seus direitos de forma geral.

O Projeto ganha relevância, pois possibilita a geração de renda e redução dos riscos à saúde dos trabalhadores e suas famílias, na tentativa de proporcionar maior qualidade de vida, contribuindo para tirá-los da informalidade, viabilizando um reconhecimento social, qualificação profissional e diminuindo a invisibilidade social. Com isso, o catador de materiais recicláveis será valorizado e reconhecido por sua contribuição ao meio ambiente e sociedade.

A realização desse trabalho gera o retorno de diferentes materiais para o ciclo produtivo, trazendo economia de matéria-prima e de energia, reduzindo a quantidade de materiais descartados incorretamente, em especial nos aterros.



Após obterem a compreensão do trabalho ambiental e seus benefícios os catadores, se tornam agentes multiplicadores deste conhecimento atuando junto à população, mostrando a importância da coleta seletiva. Paralelamente ao trabalho com os catadores, realizaremos ações socioeducativas junto a população, a fim despertar a importância da preservação do meio ambiente e minimizar os impactos ambientais, promovendo a sustentabilidade.

Cabe ainda destacar que a Associação Riopretense de Educação e Saúde –ARES– é pioneira na implantação de projetos com essa finalidade atuando nesse segmento desde 2002, com a preocupação ambiental e a melhoria da qualidade de vida, das pessoas que se encontravam em situações de risco, vulnerabilidade social e buscando condições de sobrevivência.

2. Resultados Esperados e Indicadores:

- Cadastramento e levantamento de informações dos catadores de reciclagem preparados a exercer a atividade.
- Inserção qualificada no mercado de trabalho de pessoas em situação de desemprego e vulnerabilidade social que se interessem em capacitar na área de coleta de resíduos sólidos;
- Viabilizar letramento e alfabetização com metodologia ao atendimento individual das necessidades;
- Oportunizar qualificação profissional e pessoal;
- Fortalecer as lideranças existentes e, identificando e incentivando novas lideranças promovendo autonomia profissional;
- Oportunizar as lideranças, formadores de opinião e a sociedade a mudança de hábitos e aumento do cuidado com meio ambiente;
- Viabilizar informações sobre a importância da preservação do meio ambiente.

Meta	Resultados Esperados/Indicadores
Conforme demanda (Cadastramento por meio do levantamento socioeconômico).	Atendimento com Assistente Social, para conhecer a realidade dos interessados para possível inserção no projeto socioambiental.
40 (Quarenta) pessoas com idade acima de 18 anos serão incluídas no projeto para realização de todas as atividades propostas.	Proporcionar conhecimento e crescimento profissional, e autonomia na organização do trabalho ambiental, visando o fortalecimento para autogestão da coleta seletiva. Que receberão uma complementação.
Coletar em média 30 toneladas/mês de materiais recicláveis.	Capacitá-los para realização da coleta seletiva no município de São José do Rio Preto. Ampliar as áreas de realização deste trabalho, possibilitando assim a inclusão destes em Cooperativas ou Empresas com essa finalidade.

Conforme demanda diagnosticada pelo profissional da área (pedagógica), para inserção no curso de alfabetização para jovens e adultos. (Parceria com a UNESP)	Promover acesso à educação e minimizar o analfabetismo ou analfabetismo funcional existente neste município, aumentando assim as oportunidades destas pessoas que serão inseridas nesse projeto.
As mesmas 40 (Quarenta) pessoas, já inseridas no projeto.	Por meio das atividades, promover conhecimentos e ampliar os campos de atuação no mercado de trabalho.
04 (quatro) encontros para promover conscientização da população rio-pretense.	Possibilitar acesso a informações para conscientização socioambiental da população rio-pretense, assim como a preservação do meio ambiente. Almejando que todos contribuam com a separação do lixo orgânico e do material reciclável dando assim a destinação correta.

METODOLOGIA:

A ARES tem como proposta atender 40 pessoas com idade acima de 18 anos semestralmente, que se encontram em situação de vulnerabilidade social com o interesse de atuar na coleta de materiais recicláveis. Os interessados podem procurar a ARES voluntariamente ou por meio de encaminhamento da rede socioassistencial.

O acolhimento será realizado na sede da ARES, inicialmente para conhecer a realidade do interessado e nesse momento orientá-lo sobre o Projeto. Na possibilidade da inclusão, será realizada avaliação social levando em consideração as informações contidas no instrumental utilizado pelo serviço social (levantamento socioeconômico). Se necessário, é agendado visita domiciliar com o objetivo de conhecer a dinâmica familiar, possibilitando uma intervenção mais direcionada às necessidades apresentada, podendo ocorrer orientações e encaminhamentos a rede de serviços disponíveis no município.

O trabalho será desenvolvido com grupo de 40 pessoas/mês, e serão executadas atividades de capacitação e desenvolvimento de habilidades, por meio de cursos, palestras, grupos de orientações e aulas para letramento e alfabetização de jovens e adultos. O propósito é estimular, valorizar e inseri-los no mercado de trabalho ou ainda capacitá-los para uma atividade alternativa de geração de renda por meio da coleta de materiais recicláveis.

Após o processo de acolhimento, iniciam-se as atividades de formação específicas, por meio de palestras, aulas teóricas e reflexivas, versando sobre temas importantes para a capacitação e qualificação. Os conteúdos serão divididos em módulos com carga horária compatível a necessidade de cada conteúdo. Posteriormente, serão realizadas atividades práticas para aplicação dos conhecimentos adquiridos, os temas versam sobre: Rotas de coleta, Abordagem da população (atuando como multiplicadores do conhecimento obtido em defesa do meio ambiente), postura profissional e tempo gasto para realização do percurso (orientação sobre trabalho por produção). Esta atividade será realizada junto à população porta-a-porta, periodicamente em rotas e dias estabelecidos pelos técnicos do Projeto, com divulgação local ou site oficial da Prefeitura Municipal de São José do Rio Preto - SP, nos dias e horários escolhidos.

O transporte dos materiais será feito por carrinhos manuais de tração humana ou com auxílio de um



caminhão, de acordo com a determinação da equipe técnica de forma organizada seguindo o mapa (rota específica) traçado e entregue para o participante (Catador de materiais recicláveis).

Em outra etapa do treinamento, aprenderão sobre a separação/triagem dos materiais por classificação Ex: Plásticos, Papéis, Metais e etc. A forma de manuseá-los, triá-los, prensá-los. Também serão recolhidos resíduos eletrônicos, porém não serão desmontados, destruídos ou abertos.

Na conclusão desta etapa, serão orientados sobre a comercialização (um olhar empreendedor) que poderá acontecer de diferentes maneiras. O conhecimento obtido traz possibilidades para atuação do trabalho de forma individual, em grupo (Cooperativas), para garantir geração de renda ou até em empresas ou segmentos do ramo. A comercialização vai ocorrer após todos os materiais passarem pela triagem, prensagem, aferição de peso, será dividido em quantidades iguais para cada participante. Desta forma os conhecimentos adquiridos sobre administração e empreendedorismo se consolidam, na busca de treinar para novos modelos sócios produtivos e sistemas alternativos para geração de renda.

O galpão (alugado) ficará aberto para recebimento de materiais recicláveis, trazidos pela população, durante o período de segunda a sexta – feira das 08:00 as 17:00 horas.

As atividades desenvolvidas serão executadas com duração semestral, sendo que os mesmos terão como benefício uma bolsa qualificação que o valor será determinado do rateio do material produzido no curso de capacitação, e do repasse ente público a bolsa estudo será dividida igualmente para os participantes do curso de capacitação. Em caso de abandono o mesmo será substituído e a pessoa que for inserida na vaga permanecerá após termino da turma para que passe pelas outras atividades que perdeu.

Diante de tal situação a Secretaria Municipal do Trabalho e emprego, terá essas informações contidas e justificadas nos relatórios encaminhados mensalmente por esta entidade. Todos receberão esse valor em uma conta bancária, aberta pelos mesmos com auxílio da Associação.

Durante todo período da inclusão os mesmos serão acompanhados pela Assistente Social contratada pela instituição (Conforme Parceria), com relação aos resultados alcançados (retirada de documentos, acesso a serviços da rede pública entre outros).

Com relação ao desenvolvimento nas atividades promovidas pela ARES (Capacitações/Cursos/Coleta/triagem/prensagem/armazenagem/comercialização) o Monitor e Pedagogo realizarão o acompanhamento visando o rendimento/evolução do grupo.

Ao termino de seis (06) meses de qualificação os participantes receberão certificação como declarações de participação fornecidas pela entidade e parceria com a Secretaria do Trabalho e Emprego.

RECURSOS LOGISTICOS

- Sede Própria da Entidade:

QUANTIDADE	DEFINIÇÃO
2	Salas de atendimento
1	Cozinha
1	Sala de Arquivo
1	Área coberta onde as atividades em grupos são desenvolvidas
3	Banheiros
3	Computadores
3	Ar Condicionado (2 SEM FUNCIONAMENTO)
10	Mesas de escritório
10	Cadeiras almofadadas



ASSOCIAÇÃO RIOPRETENSE DE EDUCAÇÃO E SAÚDE

Rua Iiritiba, 1370 - Jd. Sônia - CESP. 15050-462 - São José do Rio Preto - SP
 Fone/Fax: (17) 3224-0733 - e-mail: aresriopreto@gmail.com -
 CNPJ: 51.858.561/0001-67
 Utilidade Publica Lei: 7119/98 Utilidade Publica Estadual - 15272/2013.

64	Cadeiras de plástico para reuniões
1	Bebedouro
2	Armários para Arquivo
3	Armários para pastas suspensas
1	Armários gaveteiro para arquivos
2	Datashow
1	Equipamento de Som
2	Caixas acústicas
1	TV - LED 42"
1	Fogão
1	Geladeira
1	Freezer
1	Micro-ondas
1	Botijão

- Outros recursos da Entidade:

QUANTIDADE	DESCRIÇÃO
1	Motoneta
1	Caminhonete com baú(sem funcionar ,falta manutenção)

-Recursos do Projeto:

QUANTIDADE	DESCRIÇÃO
2	Prensas (01(uma) prensa quebrada)
33	Carrinho de tração humana (coleta) 10 (dez) em funcionamento)
1	Empilhadeira manual

2.PESSOAL

Qd.	Função	Formação Escolar	Carga Horária Semanal	Vinculo Empreg.	Salário e vinculo Empreg.	Fonte de Financ.
01	Coordenadora	Superior Completo	40 hs	CLT	3.741,24	1
01	Encarregado Administrativo	Ensino Médio	40 hs	CLT	1.909,33	1
01	Assistente Social	Superior completo	30 hs	CLT	3.074,55	1
01	Monitor	Ensino Médio	40 hs	CLT	1.456,50	1
01	Educador Social	Ensino Médio	40 hs	CLT	1.613,00	1

Fonte de Financiamento:

- 1 - com recurso Municipal
- 2 - com recurso Estadual
- 3 - com recurso Federal
- 4 - com recurso próprio

- 5 – voluntário
6 – outros (citar quais)

4. ESPECIFICAÇÃO DA UTILIZAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS:

MATERIAL DE CONSUMO:

Materiais de produção:

Aventais, bonés, botas, botinas, cabos de aço, camisetas, combustível, conjunto de capa de chuva, fitas para fardos e amarração em geral, fitilho amarração, garrafas térmicas, graxa, luvas, luvas de látex, luvas de raspas de couro, luvas de algodão, mascaras descartáveis, mascara de solda, óleo hidráulico para prensas, peças de reposição para prensas e maquinarias, sacos de rafia (bag's), saco estopa, vaselina industrial.

Ferramentas: alicate, broca, caixa de ferramentas, canivetes, chaves em geral, enxada, espátulas, ferro de solda, foice, lâmina de serra, lima, machado, martelo, pá, picareta, ponteira, primo, serrote, trena, disco de corte, disjuntor, mangueira de cristal, chave turguesa e torgues, bucha, abraçadeira, marreta, facão, martelo, machadinha, furadeira, chave allen, faca, talhadeira.

Material de escritório/capacitação:

Agenda, alfinetes de aço, almofada para carimbos, apagador, apontador de lápis, bloco para rascunho, bloco de recibo e cópias de cheque, borrachas, cadernos, canetas, calculadora, capa e processo, carimbos em geral, cartolina, classificador, cartuchos de tinta, cliques, cola, colchete, copos descartáveis, corretivo, caixas para arquivo morto, DVD, envelopes, espátulas, estiletes, extrator de grampos, fita adesiva, giz, goma elástica, grafite, grampeador, grampos, grampo macho e fêmea, guia para arquivo, impressos e formulários em geral, lápis, lapiseira, livros de atas, de ponto e de protocolo, marcador de quadro branco, mouse, papeis (verniz, carbono, seda, pardo, crepom, celofane, espelho, verge) pastas em geral, pen-drive, percevejos, perfurador, pinceis atômicos, placas de acrílico, plásticos, pranchetas, porta fita adesiva, porta-lápis, quadro de avisos, refil para porta notas, régua, resmas de papel sulfite, selos de correspondências, tesouras, tintas, toner para impressora, caderno em geral, lápis (de cor e grafite), caneta, hidro cor, giz (branco e colorido), placa de isopor, folhas de almoços, cola, régua, borracha, flipchart, etiqueta colante, entre outros..

Material de limpeza e produção de higienização:

Álcool etílico, água sanitária, balde plástico, bomba para inseticida, capacho, cera, cesto para lixo, lixeira, desinfetante, detergente, esponja, estopa, flanela, inseticida, lustra-móveis, mangueira, pá para lixo, palha de aço, panos para limpeza, papel higiênico, porta-sabão, removedor, rodo, sabão, sabonetes, sacos de lixo, papel toalha, vassouras.

Manutenção de veículos:

Água destilada, amortecedores, baterias, borrachas, buzinas, cabos de acelerador, cabos de embreagem, câmara de ar, carburador completo, cifa, colar de embreagem, condensador e platinado, correias, discos de embreagem, ignição, junta homocinética, lonas e pastilhas de freio, mangueiras, motor de reposição, molas, para-brisa, para-choque, platô, pneus, reparos, retentores, retrovisores, rolamentos, tapetes, velas, bóia de combustível, marcador de combustível, painel e capacete, kit

relação.

Material para manutenção de bens imóveis:

Amianto, aparelhos sanitários, arames liso e farpado, areia, basculante, boca de lobo, bóia, brita, brocha, cabo metálico, cal, cano, cerâmica, cimento, cola, cola para cano, condutores de fios, conexões, curvas, esquadrias, fechaduras, cadeados, ferro, gaxetas, grades, impermeabilizantes, janelas, joelhos, ladrilhos, lavatórios, lixas, madeiras, interruptor (espelho de tomada) marcos de concreto, massa corrida, niple, papel de parede, parafusos, pias, pigmentos, portas, portais, pregos, rolos de solventes, sifão, fita firlon, fita isolante, tacos, tampa para vaso, tampão de ferro, tanque, tela de estuque, telha, tijolo, tinta, torneira, trincha, tubo de concreto, válvulas, verniz e vidro, tomadas e interruptores.

Gêneros Alimentícios:

Cesta básica, café, açúcar, leite, pães, presunto, muçarela, mortadela, manteiga, sucos, chás, bolachas, biscoitos, refrigerantes entre outros.

SERVIÇOS DE TERCEIROS:

- ✓ Serviços Técnicos Profissionais de Contabilidade;
- ✓ Aluguel de barracão;
- ✓ Aluguel de caminhão;
- ✓ Assessoria Jurídica;
- ✓ Manutenção e conservação de veículos em estofamentos, funilaria, instalação elétrica, lanternagem, mecânica e pintura, revisões e reparo;
- ✓ Dedetização;
- ✓ Confeção de Uniformes;
- ✓ Serviços de Reparos e reformas de modo geral no imóvel;
- ✓ Manutenção e consertos de equipamentos: carrinhos de tração humana, prensas, transpaletes, empilhadeiras, balanças, computadores, impressoras, fax e ar condicionado;
- ✓ Serviços de: Serralheria, borracharia, cabos, cópias de chaves, chaves de partida;
- ✓ Serviços gráficos: fotocópias e plotagens;
- ✓ Serviços de Cartórios: Reconhecimento de firmas, autenticações, registros em geral;
- ✓ Serviços de transporte coletivo (passes de ônibus).
- ✓ Contrato por RPA ou prestação de serviço, para execução de cursos, palestras e capacitação.



Rua Trirítida, 1370 – Jd. Sônia – CESP. 15050-462 – São José do Rio Preto – SP
 Fone/Fax: (17) 3224-0733 – e-mail: aresriopreto@gmail.com –
 CNPJ: 51.858.561/0001-67
 Utilidade Pública Lei: 7119/98 Utilidade Pública Estadual – 15272/2013.

III - EXECUÇÃO DO SERVIÇO

(Indicar metas com seus indicadores e respectivos prazos)

Meta	Etapa	Especificação <i>(descrição da meta)</i>	Indicador Físico		Duração	
			Unidade	Quantidade	Início	Término
Conforme demanda	Levantamento socioeconômico	De acordo com instrumental específico utilizado por técnico(a) capacitado(a). Para realizar o cadastramento e obter informações da realidade a fim de construir diagnóstico do público atendido, garantindo um atendimento de qualidade e promovendo o acesso as políticas públicas. Para assim viabilizar vaga de acordo a disponibilidade do projeto. Os atendimentos serão realizados de segunda a sexta-feira por um período de 6 horas diárias executadas pela Assistente Social.	ARES	Atendendo todos que procurarem esse serviço, durante a vigência desta parceria.	02/01/2018	31/12/2019
40 (Quarenta)	Inclusão no projeto	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Capacitar e qualificar profissionalmente; ➤ Promover melhores condições de trabalho e assim conquistar qualidade de vida; ➤ Contribuir para inclusão social e equidade dos inseridos e seus familiares, não somente pelo estímulo ao acesso a bens e serviços socioassistenciais, como também a outras políticas setoriais como saúde e 	ARES	Permanente durante a vigência da parceria.	02/01/2018	31/12/2019

		<ul style="list-style-type: none"> ➤ educação; ➤ Proporcionar por meio das capacitações a autonomia financeira. 					
Coletar em média 30 toneladas/mês.	Coleta Seletiva porta a porta.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Capacitá-los para realização da coleta seletiva no município de São José do Rio Preto. ➤ Ampliar as áreas de realização deste trabalho, possibilitando assim a inclusão destes em Cooperativas ou Empresas com essa finalidade 	ARES	Permanente durante a vigência da parceria.	02/01/2018	31/12/2019	
Conforme demanda	Alfabetização para jovens e adultos (PEJA)	Através de parceria com a UNESP, serão realizadas aulas com os inseridos no projeto de acordo com a necessidade apresentada e outros que se interessarem (aberto a toda a comunidade), executado por estudantes de pedagogia e supervisionado por Pedagogo(a) contratado(a) pela instituição por meio da parceria.	ARES	Permanente durante a vigência da parceria.	02/01/2018	31/12/2019	
40 (Quarenta)	Capacitações e qualificações para o trabalho realizadas pela instituição;	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Capacitação para coleta seletiva: Conscientização sobre os benefícios da coleta seletiva e ainda sobre a política de educação ambiental, valorizando o trabalho desenvolvido pelos Catadores de materiais recicláveis, por meio de palestras e grupos de discussão, para que assim os mesmos sejam capacitados a atuarem como multiplicadores deste conhecimento junto à 	ARES	As capacitações serão realizadas durante a vigência da parceria.	02/01/2018	31/12/2019	



ASSOCIAÇÃO RIOPRETENSE DE EDUCAÇÃO E SAÚDE
 Rua Irititaba, 1370 - Jd. Sônia - CESP. 15050-462 - São José do Rio Preto - SP
 Fone/Fax: (17) 3224-0733 - e-mail: aresriopreto@gmail.com -
 CNPJ: 51.858.561/0001-67
 Utilidade Pública Lei: 7119/98 Utilidade Pública Estadual - 15272/2013.

04 encontros	Atividades planejadas em conjunto com a população	<p>população que será abordada no ato da coleta seletiva;</p> <p>Depois de capacitados e orientados os mesmos realizarão momentos práticos de coleta porta-a-porta, que poderá acontecer com os carrinhos manuais de tração humana ou com o caminhão, onde serão trabalhados os seguintes tópicos:</p> <p>1 - Orientação sobre o trajeto que deve ser cumprido, levando em consideração o tempo utilizado para concluir o percurso, e se todas as residências foram coletadas;</p> <p>2- Orientação sobre a abordagem junto à população que será atendida, com relação à instrução sobre os tipos de materiais que serão coletados;</p> <p>➤ Prática e gestão de produção;</p> <p>Ocorrência encontros para instrução dos mesmos com relação aos tipos de materiais forma de triagem e armazenamento;</p> <p>Momentos práticos que serão monitorados junto aos catadores para esclarecimento de métodos corretos de armazenagem dos materiais.</p> <p>➤ Empreendedorismo;</p>			
--------------	---	---	--	--	--

		<p>Para discutir conceitos de resíduos sólidos e sustentabilidade, explicações sobre a ocupação dos espaços urbano e relação homem-natureza, orientação sobre os pontos erroneamente utilizados para descarte dos materiais e forma correta de fazer. Os encontros serão realizados semestralmente com datas a serem estabelecidas e com divulgação prévias. Executadas pelos técnicos capacitados e pessoas inseridas do Projeto.</p>	demanda.			
--	--	--	----------	--	--	--






ASSOCIAÇÃO RIOPRETENSE DE EDUCAÇÃO E SAÚDE

Rua Iritituba, 1370 - Jd. Sônia - CESP. 15050-462 - São José do Rio Preto - SP
 Fone/Fax: (17) 3224-0733 - e-mail: aresriopreto@gmail.com -
 CNPJ: 51.858.561/0001-67
 Utilidade Pública Lei: 7119/98 Utilidade Pública Estadual - 15272/2013.

São José do Rio Preto, 04 de Junho de 2018

IV - CRONOGRAMA DE RECEITAS E DESPESAS

ANO 2018

Vigência do Convênio	02/01/2018 a 31/01/2019
Origem do Recurso	Municipal
Concedente	Prefeitura Municipal de São José do Rio Preto

Parâmetros	Meses												13º Salário	Total 2018				
	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maió	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro						
Despesas																		
Passoal/ Encargos	15.510,37	16.285,89	16.285,89	16.285,89	16.285,89	16.285,89	16.285,89	16.285,89	16.285,89	16.285,89	16.285,89	16.285,89	16.285,89	16.285,89	16.285,89	16.285,89	16.285,89	194.655,16
Serviços de Terceiro/ Benefícios	3.490,00	1.235,50	3.550,75	3.550,75	3.550,75	3.550,75	3.661,00	3.771,25	3.330,25	3.661,00	3.440,50	3.330,25						40.122,75
Diferença de Dissídio Coletivo																		
Outras - 1/3 Férias																		
13º Salário																		
Material de Consumo	3.166,81	3.166,81	3.166,81	3.166,81	3.166,81	3.166,81	3.166,81	3.166,81	3.166,81	3.166,81	6.428,65	9.857,24						16.285,89
Serviço de terceiro	6.466,67	6.466,67	6.466,67	6.466,67	6.466,67	8.466,67	6.466,67	6.466,67	6.466,67	6.466,67	6.466,67	6.466,67	8.466,67					38.001,72
Bolsa Estudo	6.534,00	6.534,00	6.534,00	6.534,00	6.534,00	6.534,00	6.534,00	6.534,00	6.534,00	6.534,00	6.534,00	6.534,00	8.466,67					81.600,04
Bens		6.000,00																78.408,00
Previsão rescisões Funcionários																		6.000,00
TOTAL 2018	35.167,85	39.688,87	36.004,12	36.004,12	36.004,12	35.984,12	36.114,37	36.224,62	35.783,62	36.114,37	42.322,52	47.640,96						455.073,56

Obs: Estimado valor de 5% de dissídio (RH e Ticket) a partir de fevereiro/2018.

Apatecida Padovani
Presidente

Luciene dos Santos Silva Duarte
Encarregado Administrativo





ASSOCIAÇÃO RIOPRETENSE DE EDUCAÇÃO E SAÚDE

Rua Iritituba, 1370 - Jd. Sônia - CESP. 15050-462 - São José do Rio Preto - SP
 Fone/Fax: (17) 3224-0733 - e-mail: aresriopreto@gmail.com -
 CNPJ: 51.858.561/0001-67
 Utilidade Pública Lei: 7119/98 Utilidade Pública Estadual - 15272/2013.

São José do Rio Preto, 04 de Junho de 2018.

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DE RECURSOS FINANCEIROS

ANO 2019

Vigência do Convenio	02/01/2018 a 31/01/2019
Origem do Recurso	Municipal
Concedente	Prefeitura Municipal de São José do Rio Preto

Parâmetros	Meses												13º Salário	Total 2019
	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maió	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro		
Pessoal/ Encargos	16.285,89	-	17.100,18	17.100,18	17.100,18	17.100,18	17.100,18	17.100,18	17.100,18	17.100,18	17.100,18	-	-	170.187,51
Serviços de Terceiro/ Benefícios	3.661,00	1.293,77	3.608,77	3.724,52	3.840,27	3.493,02	3.840,27	3.840,27	3.724,52	3.956,02	3.493,02	3.724,52	-	42.199,97
Diferença de Disídio Coletivo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Outras - 1/3 Férias	-	22.800,24	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	22.800,24
13º Salário	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Material de Consumo	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	10.349,95	-	17.100,02
Serviço de terceiro	5.299,86	5.299,86	5.299,86	5.299,86	5.299,86	5.299,86	5.299,86	5.299,86	5.299,86	5.299,86	5.299,86	5.299,86	-	24.000,00
Bolsa estudo	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	-	63.598,32
Provisão rescisões Funcionários	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	54.429,88	60.000,00
TOTAL 2019	32.246,75	36393,87	33.008,81	33.124,56	33.240,31	32.893,06	33.240,31	33.240,31	33.124,56	33.356,06	39.643,13	80.804,21	54.429,88	454.315,94

Obs: Estimado valor de 5% de dissídio (RH, Ticket) a partir de fevereiro/2019.

Aparecida Padovam
 Presidente

Luciano dos Santos Silva Duarte
 Encarregado Administrativo



ASSOCIAÇÃO RIOPRETENSE DE EDUCAÇÃO E SAÚDE

Rua Triritiba, 1370 - Jd. Sônia - CESP. 15050-462 - São José do Rio Preto - SP
Fone/Fax: (17) 3224-0733 - e-mail: aresriopreto@gmail.com -
CNPJ: 51.858.561/0001-67
Utilidade Pública Lei: 7119/98 Utilidade Pública Estadual - 15272/2013.

São José do Rio Preto, 04 de Junho de 2018.

Nome da Entidade: ASSOCIAÇÃO RIOPRETENSE DE EDUCAÇÃO E SAÚDE

Nome do Dirigente: APARECIDA PADOVAM

Cargo: PRESIDENTE

Com isso, pede-se o DEFERIMENTO das Atividades /Serviços e Plano de Trabalho.

São José do Rio Preto, 04 de Junho de 2018.


APARECIDA PADOVAM
PRESIDENTE

✓