

**ASSOCIAÇÃO RIOPRETENSE DE EDUCAÇÃO E SAÚDE**

Rua Iiritiba, 1370 – Jd. Sônia – CEP. 15050-462 – São José do Rio Preto – SP  
Fone/Fax: (17) 3224-0733 – e-mail: [aresriopreto@gmail.com](mailto:aresriopreto@gmail.com) –  
CNPJ: 51.858.561/0001-67  
Utilidade Publica Lei: 7119/98 Utilidade Publica Estadual – 15272/2013.

**Relatório Circunstanciado das Atividades Desenvolvidas.****Convenio 004/2023****REFERÊNCIA: novembro/ 2023****01 – IDENTIFICAÇÃO**

|   |   |
|---|---|
| <b>Valor do Repasse</b>                     | R\$ 39.615,18   |
| <b>Recurso</b>                              | Federal ( ) Estadual ( ) Municipal (X)  |
| <b>Banco</b>                                | C.E.F. Paço Municipal (agencia 0631) (Conta 2548-3)   |
| <b>Objeto do convênio</b>                   | CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL PARA O COOPERATIVISMO E EMPREENDEDORISMO, NAS ÁREAS DE COLETA SELETIVA E CONSTRUÇÃO CIVIL COMO POLÍTICA PÚBLICA PARA A OPORTUNIZAÇÃO DA RENDA DOS MUNICÍPIES DE SÃO JOSÉ DO RIO PRETO-SP                     |
| <b>Meta Conveniada</b>                      | 20 inserido<br>Produção 30 toneladas/mês  |
| <b>Nº atendido no período + produção</b>    | <b>10 pessoas inseridas pra coleta Seletiva e 10 pessoas pra Construção Civil<br/>32,562 Toneladas</b>  |
| <b>Público- alvo</b>                        | Pessoas adultas em situação de vulnerabilidade social, em situação de desemprego que se disponha a ser inserido no projeto, com os seguimentos voltados para coleta de materiais recicláveis e construção civil com foco no pós-obra. |
| <b>Faixa etária</b>                         | Ambos os sexos a partir de 18 anos de idade   |
| <b>Responsável Técnico - Projeto</b>        | Nilva Cristina da Silva Fernandes   |
| <b>Formação</b>                             | Pedagogia   |
| <b>Responsável Técnico - Serviço Social</b> | Luciana de Oliveira Monteiro  |
| <b>Tel.</b>                                 | (17) 3224-0733  |
| <b>E-mail</b>                               | <a href="mailto:aresriopreto@gmail.com.br">aresriopreto@gmail.com.br</a>  |

**02 – RECURSOS HUMANOS:**

| <b>Função</b>              | <b>Identificação</b>              | <b>Formação</b> | <b>Carga horária</b> |
|----------------------------|-----------------------------------|-----------------|----------------------|
| Coordenadora               | Nilva Cristina da Silva Fernandes | Pedagogia       | 40h/semanais         |
| Assistente Social          | Luciana de Oliveira Monteiro      | Serviço Social  | 30h/semanais         |
| Encarregada administrativo | Oládia Cristina Camilo            | Ens. Médio      | 40h/semanais         |
| Educador (a) Social        | Leticia Muniz Lopes               | Ens. Médio      | 40h/semanais         |
| Monitora                   | Fabiana Pontes Herculani          | Ens. Médio      | 40h/semanais         |



**ASSOCIAÇÃO RIOPRETENSE DE EDUCAÇÃO E SAÚDE**

Rua Iiritiba, 1370 – Jd. Sônia – CEP. 15050-462 – São José do Rio Preto – SP  
 Fone/Fax: (17) 3224-0733 – e-mail: [aresriopreto@gmail.com](mailto:aresriopreto@gmail.com) –  
 CNPJ: 51.858.561/0001-67  
 Utilidade Publica Lei: 7119/98 Utilidade Publica Estadual – 15272/2013.

**03 - OBJETIVO GERAL DO PROJETO:** Promover qualificação profissional, sob a ótica do cooperativismo e/ou empreendedorismo a partir da coleta seletiva e da construção civil (pós-obra) na perspectiva de geração de trabalho e renda.

**04 – AÇÕES COTIDIANAS DO PROJETO:**

**4.1 – PONTO DE APOIO VITÓRIA RÉGIA:** 01 (uma) pessoa, responsável pra informar, os Municípes que realizam entrega voluntaria dos materiais recicláveis no ponto de apoio mencionado, onde fazem a triagem destes materiais recebidos.

**Catadores em atividade:**

| Nº | Nome | ARES | Ent. | Saída | Motivo |
|----|------|------|------|-------|--------|
| 01 |      | X    |      |       |        |

**4.2- PONTO DE APOIO SÃO FRANCISCO:** 01 (uma) pessoa, responsável pra informar, os Municípes que realizam entrega voluntaria dos materiais recicláveis no ponto de apoio mencionado, onde é realizado a triagem destes materiais recebidos.

| Nº | Nome                     | ARE S | Ent.     | Saída | Motivo |
|----|--------------------------|-------|----------|-------|--------|
| 01 | ROSIMARI VIEIRA DE BRITO | X     | 28/04/23 |       |        |

**4.3 – PONTO DE APOIO JARDIM NAZARETH:** 01 (uma) pessoa, responsável pra informar, os Municípes que realizam entrega voluntaria dos materiais recicláveis no ponto de apoio mencionado, onde Fazem a triagem destes materiais recebidos.

| Nº | Nome                 | ARES | Ent.     | Saída | Motivo |
|----|----------------------|------|----------|-------|--------|
| 01 | REGINA MARA DOS REIS | X    | 01/09/23 |       |        |

**4.4 – BARRACÃO DE TRIAGEM DE MATERIAL:** 10 (Dez) inseridos na coleta Seletiva executam o processo de triagem e preparação dos materiais coletados para realização da comercialização; Sendo que três permanecem nos pontos de apoio mencionados a cima.

| Nº | Nome                              | AR ES | Ent.     | Saída    | Motivo                         |
|----|-----------------------------------|-------|----------|----------|--------------------------------|
| 01 | KAROLAYNE MOURA DE OLIVEIRA       |       | 17/10/23 |          |                                |
| 02 | CARLOS EDUARDO DE SOUZA CONCEIÇÃO | X     | 24/04/23 |          |                                |
| 03 | ELISÂNGELA PEREIRA DE SOUZA       | X     | 24/04/23 | 30/11/23 | Retorno ao município de origem |
| 04 | ISIS DANIELLE ELISIARIO           | X     | 27/11/23 |          |                                |
| 05 | MICHELLI LUCIENE FÂNCIO           | X     | 06/11/23 |          |                                |



**ASSOCIAÇÃO RIOPRETENSE DE EDUCAÇÃO E SAÚDE**

Rua Iiritiba, 1370 – Jd. Sônia – CEP. 15050-462 – São José do Rio Preto – SP  
 Fone/Fax: (17) 3224-0733 – e-mail: [aresriopreto@gmail.com](mailto:aresriopreto@gmail.com) –  
 CNPJ: 51.858.561/0001-67  
 Utilidade Publica Lei: 7119/98 Utilidade Publica Estadual – 15272/2013.

|    |                                      |   |          |  |  |
|----|--------------------------------------|---|----------|--|--|
| 06 | ROSINHA APARECIDA DA SILVA           | X | 28/04/23 |  |  |
| 07 | ROSIMAR HENRIQUE FERREIRA DOS SANTOS | X | 25/04/23 |  |  |
| 08 | ROSIMARI VIEIRA DE BRITO             | X | 28/04/23 |  |  |
| 09 | SONIA JESUS FERREIRA (PEDRÃO)        | X | 25/04/23 |  |  |
| 10 | ROSUELDO DO NASCIMENTO SILVA         | X | 27/04/23 |  |  |

Ressalva: Sra. Regina, está inserida no projeto na Limpeza Pós Obra, porem no dia 23/11/23 solicitou retornar para a coleta seletiva, em decorrência da partilha do material reciclado. Diante disso permanece no ponto de apoio Nazareth.

**4.5 – Inseridos Construção Civil limpeza pós obra:** 10 (Dez) pessoas inseridos no CURSO DE CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL PARA O COOPERATIVISMO E EMPREENDEDORISMO, NAS ÁREAS DE COLETA SELETIVA E CONSTRUÇÃO CIVIL COMO POLÍTICA PÚBLICA PARA A OPORTUNIZAÇÃO DA RENDA DOS MUNICÍPIES DE SÃO JOSÉ DO RIO PRETO-SP, com seguimento em limpeza pós-obra, não somente visto como profissional de limpeza e sim uma visão técnica.

| Nº | Nome                                | AR ES | Ent.     | Saída    | Motivo     |
|----|-------------------------------------|-------|----------|----------|------------|
| 01 | MARIA CONCEIÇÃO G. CORREIA          | X     | 02/05/23 |          |            |
| 02 | TÂNIA MARIA DE OLIVEIRA             | X     | 07/06/23 |          |            |
| 03 | ANDRÉIA JORDAN DAS DORES            | X     | 13/11/23 |          |            |
| 04 | BEATRIZ REIS DA SILVA               | X     | 01/08/23 |          |            |
| 05 | ZENAIDE LIMA DA COSTA               | X     | 01/08/23 |          |            |
| 06 | REGINA MARA DOS REIS                | X     | 01/09/23 |          |            |
| 07 | GABRIELA ALVES MARQUES              | X     | 01/09/23 |          |            |
| 08 | KELLY GARCIA                        | X     | 02/05/23 | 06/11/23 | VOLUNTARIO |
| 09 | LIVIA FERNANDA MOURA DE VASCONSELOS | X     | 01/11/23 |          |            |
| 10 | INGRID NATALIA DOS ANJOS            | X     | 22/11/23 |          |            |

Ressalva:

- Informamos que parte dos inseridos optaram por permanecer desenvolvendo as atividades diárias referente a Coleta de Material recicláveis, em decorrência da partilha do material coletado.
- Sra. ANDRÉIA JORDAN DAS DORES, estava na fila de espera e foi inserida na vaga da Sra. PATRICIA FERREIRA DOS SANTO, que solicitou desligamento voluntario no dia 08/11.

**06- COORDENAÇÃO;**

| DATA/MÊS                      | ATIVIDADE  |
|-------------------------------|--|
| 01/11/2023<br>À<br>30/11/2023 | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Planejamento e formulação de ações que visam o acompanhamento e aumento da produção;</li> <li>✓ Atividades burocráticas permanentes diárias na entidade;</li> <li>✓ Acompanhamento da formulação dos relatórios, requerimentos e ofícios;</li> <li>✓ Acompanhamento das ações e da supervisão de produção;</li> <li>✓ Reuniões diárias individuais e com toda a equipe técnica do Projeto;</li> </ul> |



**ASSOCIAÇÃO RIOPRETENSE DE EDUCAÇÃO E SAÚDE**

Rua Iiritiba, 1370 – Jd. Sônia – CEP. 15050-462 – São José do Rio Preto – SP  
 Fone/Fax: (17) 3224-0733 – e-mail: [aresriopreto@gmail.com](mailto:aresriopreto@gmail.com) –  
 CNPJ: 51.858.561/0001-67  
 Utilidade Publica Lei: 7119/98 Utilidade Publica Estadual – 15272/2013.

|  |  |
|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Reuniões com equipe técnica sobre produção dos pontos de apoio e barracão, bem como, junto com alguns catadores, individualmente, para o aprimoramento da coleta em seus respectivos pontos;</li> <li>✓ Atendimentos individuais diários a diversos catadores na própria sede da Entidade (ARES);</li> <li>✓ Reuniões semanal com os inseridos e equipe para orientação/formação aos catadores;</li> <li>✓ Deslocamentos diversos à Prefeitura Municipal de SJRPreto, Secretaria do Trabalho e Emprego, escritório de contabilidade, Poupatempo, encontro com membros da Diretoria para reuniões e despachos sobre o Projeto, escritório de advocacia, dentre outros lugares;</li> <li>✓ Mobilização e convocação dos membros da Diretoria da ARES para reuniões da mesma, reuniões específicas e por segmento, tanto internas, como de representação da entidade em atividades e eventos relacionados ao Projeto;</li> <li>✓ Participação nas reuniões da Diretoria da ARES para encaminhamentos gerais e, principalmente, encaminhamentos do Projeto;</li> <li>✓ Reuniões de negociação (junto à educador (a) social e financeiro) com compradores de materiais, tanto novos como os já existentes, visando melhores preços nas vendas.</li> <li>✓ Reuniões com toda a Equipe de funcionários do projeto, bem como, reuniões individuais para o suporte técnico e a coleta de dados para fortalecimento de ações implantadas visando melhor desempenho nas ações a serem realizadas.</li> </ul> |
|--|--|

**07 – AUXILIAR ADMINISTRATIVO**

| DATA/MÊS  | ATIVIDADE   |
|---|---|
| <p><b>01/11/2023</b><br/> <b>À</b><br/> <b>30/11/2023</b></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Protocolo de documentação (Poupatempo/ganha tempo entre outros);</li> <li>• Reunião equipe ARES.</li> <li>• Prestação de Contas (Prefeitura Municipal).</li> <li>• Relatório de vendas dos materiais comercializados para (Secretária do Trabalho e do Emprego).</li> <li>• Prestação Contas Partilha dos catadores.</li> <li>• C. E. F. pagamentos de fornecedores.</li> <li>• Abertura de c/c de catadores.</li> <li>• Emissão de cheques para compras e pagamentos.</li> <li>• C. E. F. depósitos.</li> <li>• Assinaturas documentos (diretoria ARES).</li> <li>• Solicitação de benefícios (ticket).</li> <li>• Preparação de documentos para prestação de contas do convênio.</li> <li>• Preparação de documentos para contador (conciliação bancaria).</li> <li>• Transações de c/c para folha de pagamento.</li> <li>• Folha Caixa Web (funcionários).</li> <li>• Folha Caixa Web (catadores).</li> <li>• Pagamentos equipe e catadores.</li> </ul> |



**ASSOCIAÇÃO RIOPRETENSE DE EDUCAÇÃO E SAÚDE**

Rua Iiritiba, 1370 – Jd. Sônia – CEP. 15050-462 – São José do Rio Preto – SP  
 Fone/Fax: (17) 3224-0733 – e-mail: [aresriopreto@gmail.com](mailto:aresriopreto@gmail.com) –  
 CNPJ: 51.858.561/0001-67  
 Utilidade Publica Lei: 7119/98 Utilidade Publica Estadual – 15272/2013.

|  |   |
|--|---|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunião equipe ARES.</li> <li>• Emissão e pagamentos de guia G.P. S. dos catadores.</li> <li>• Assinaturas (documentos) da Diretoria.</li> <li>• Escritório de contabilidade (entrega de documentos).</li> <li>• Realizar a transferência da bolsa oferecida para os inseridos:</li> <li>• Organização de arquivos de prestação de contas;</li> </ul> <p>Análise e conferência das listas de ponto dos catadores, para liberação dos pagamentos;</p> |
|--|---|

**08 – Educador (a) Social**

| DATA   | ATIVIDADE   |
|--|---|
| <b>01/11/2023</b><br><b>À</b><br><b>30/11/2023</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acompanha a rotina das (os) inseridos no projeto orientando as atividades e propondo ações de melhor desempenho;</li> <li>• Planeja metodologias e cronogramas de trabalho;</li> <li>• Participar de processos avaliativos e reuniões de planejamento do local em que atua.</li> <li>• Acompanhamento da rotina do trabalho “in loco” nos Pontos de Apoio e Barracão E condomínios;</li> <li>• Dinâmicas de interação entre os inseridos e equipe;</li> <li>• Elaboração dos módulos de Capacitação para coleta seletiva e construção civil com seguimento pós-obra;</li> <li>• Avaliação diagnóstica em prevenção de acidente, orientando sobre medidas de proteção e cuidados diários.</li> <li>• Realiza intervenção na prevenção de conflitos;</li> <li>• Orientações sobre triagem e produção;</li> <li>• Cadastramento dos compradores, para organização e aumento das vendas;</li> <li>• Ao final de cada dia conferência do preenchimento das listas de presenças;</li> <li>• Coordenação das vendas dos materiais e orientações na produção de cada catador;</li> <li>• Participação nas reuniões de equipe técnica para adequação e organização do trabalho;</li> <li>• Participação das reuniões de orientação e formação com os catadores;</li> <li>• Contabilização das horas no final do mês para cálculos de pagamento;</li> <li>• Encaminhamento dos Catadores para o Serviço Social da Ares se necessário;</li> </ul> |

**09 – Monitor**

| DATA | ATIVIDADE |
|------|-----------|
|------|-----------|



**ASSOCIAÇÃO RIOPRETENSE DE EDUCAÇÃO E SAÚDE**

Rua Iiritiba, 1370 – Jd. Sônia – CEP. 15050-462 – São José do Rio Preto – SP  
 Fone/Fax: (17) 3224-0733 – e-mail: [aresriopreto@gmail.com](mailto:aresriopreto@gmail.com) –  
 CNPJ: 51.858.561/0001-67  
 Utilidade Publica Lei: 7119/98 Utilidade Publica Estadual – 15272/2013.

|   |   |
|---|---|
| <p><b>01/11/2023</b><br/> <b>À</b><br/> <b>30/11/2023</b></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acompanhar a rotina dos inseridos no projeto, realizando orientações sobre as atividades desenvolvidas e propondo ações na perspectiva de melhor desempenho;</li> <li>• Acompanhamento da rotina do trabalho “in loco” nos pontos de apoio, barracão e condomínios;</li> <li>• Acompanhar os módulos de capacitação para coleta seletiva e limpeza pós obra;</li> <li>• Realizar as orientações sobre triagem e produção;</li> <li>• Cadastramento dos compradores, para organização e aumento das vendas;</li> <li>• Acompanhamento da venda dos materiais recicláveis coletado;</li> <li>• Orientações individual na perspectiva de melhorar a produção e organização do ambiente;</li> <li>• Participação das reuniões com os usuários do projeto;</li> <li>• Fechamento das folhas de frequência dos catadores;</li> </ul> |
|---|---|

**10 – ATIVIDADES INTERNAS E EXTERNAS: ENCONTRO DE ORIENTAÇÃO E FORMAÇÃO, REUNIÕES, PLANEJAMENTO E MONITORAMENTO DAS ATIVIDADES.**

| Órgão realizador/<br>local(s) | Atividade | Partic. |
|-------------------------------|-----------|---------|
|-------------------------------|-----------|---------|

**11 – OUTRAS ATIVIDADES E/OU VISITAS IN LOCO**

| Data       | Atividade/ Ações  | Local   |
|------------|---|---|
| 06/11/23   | Reunião com Equipe técnica, diretoria e colaboradores, discutimos sobre assuntos relacionados ao projeto .                              | Rua Iiritiba, 1370 – Jd. Sônia – CEP. 15050-462- São José do Rio Preto-SP   |
| 07/11/2023 | Participamos da 11ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social, realizada as 8:30 horas de forma virtual.            | Local: on line – plataforma google Meet – link de acesso: <a href="https://meet.google.com/wkv-povc-kso">meet.google.com/wkv-povc-kso</a><br>9:30 h <a href="https://meet.google.com/tbn-dujh-esn">meet.google.com/tbn-dujh-esn</a> |
| 10/11/2023 | Realizamos encontro semanal com usuários. Foi realizada as orientações sobre a campanha 'Novembro Azul'.                                | Barracão: R: Dr. Nilson Bruno Nadruz, Nº 545<br>Bairro; Mini Distrito Ind. Centenário da Emancipação<br>São José do Rio Preto-SP  |
| 13/11/23   | Reunião com Equipe técnica, diretoria e colaboradores, discutimos sobre assuntos relacionados ao projeto e ações a serem desenvolvidas. | Rua Iiritiba, 1370 – Jd. Sônia – CEP. 15050-462- São José do Rio Preto-SP.  |
| 20/11/23   | Foi realizada Reunião com Equipe técnica, diretoria e colaboradores, tratamos sobre   | Rua Iiritiba, 1370 – Jd. Sônia – CEP. 15050-462- São José do Rio Preto-SP.  |



## ASSOCIAÇÃO RIOPRETENSE DE EDUCAÇÃO E SAÚDE

Rua Iiritiba, 1370 – Jd. Sônia – CEP. 15050-462 – São José do Rio Preto – SP  
Fone/Fax: (17) 3224-0733 – e-mail: [aresriopreto@gmail.com](mailto:aresriopreto@gmail.com) –  
CNPJ: 51.858.561/0001-67  
Utilidade Publica Lei: 7119/98 Utilidade Publica Estadual – 15272/2013.

|            |  |   |
|------------|--|---|
|            | administrativos, possibilidade de melhorias nas ações desenvolvidas.   |   |
| 23/11/2023 | Realizamos visita no Ponto de apoio Nazareth, foi feita orientação sobre logística do ponto de apoio as Sra. Regina, usuária inserida no projeto   | Av. Dr. Solon Varginha / Rua Francisco Felipe Caputo / Rua Beni Roquette;   |
| 23/11/23   | Realizamos reunião com equipe técnica, diretoria e colaboradores.<br>Refletimos sobre os desafios do projeto e perspectivas de avanços.  | Rua Iiritiba, 1370 – Jd. Sônia – CEP. 15050-462- São José do Rio Preto-SP.  |
| 24/11/2023 | Realizamos encontro semanal com os usuários do projeto, onde refletimos o sobre Dia Nacional da Consciência Negra é comemorado em 20 de novembro.  | Barracão: R: Dr. Nilson Bruno Nadruz, Nº 545<br>Bairro; Mini Distrito Ind. Centenário da Emancipação<br>São José do Rio Preto-SP. |
| 30/11/23   | Realizamos reunião com usuários do projeto, na ocasião tratamos sobre as seguintes pautas: <ul style="list-style-type: none"><li>• Logística das atividades;</li><li>• Regimento interno;</li><li>• Orientações sobre uso EPIs;</li><li>• Protocolo da partilha;</li></ul> | Barracão: R: Dr. Nilson Bruno Nadruz, Nº 545<br>Bairro; Mini Distrito Ind. Centenário da Emancipação<br>São José do Rio Preto-SP. |



**ASSOCIAÇÃO RIOPRETENSE DE EDUCAÇÃO E SAÚDE**

Rua Iiritiba, 1370 – Jd. Sônia – CEP. 15050-462 – São José do Rio Preto – SP  
Fone/Fax: (17) 3224-0733 – e-mail: [aresriopreto@gmail.com](mailto:aresriopreto@gmail.com) –  
CNPJ: 51.858.561/0001-67  
Utilidade Publica Lei: 7119/98 Utilidade Publica Estadual – 15272/2013.



07/11/2023



24/11/2023





**ASSOCIAÇÃO RIOPRETENSE DE EDUCAÇÃO E SAÚDE**

Rua Iiritiba, 1370 – Jd. Sônia – CEP. 15050-462 – São José do Rio Preto – SP  
Fone/Fax: (17) 3224-0733 – e-mail: [aresriopreto@gmail.com](mailto:aresriopreto@gmail.com) –  
CNPJ: 51.858.561/0001-67  
Utilidade Publica Lei: 7119/98 Utilidade Publica Estadual – 15272/2013.



24/11/2023



30/11/2023



**ASSOCIAÇÃO RIOPRETENSE DE EDUCAÇÃO E SAÚDE**

Rua Iiritiba, 1370 – Jd. Sônia – CEP. 15050-462 – São José do Rio Preto – SP  
 Fone/Fax: (17) 3224-0733 – e-mail: [aresriopreto@gmail.com](mailto:aresriopreto@gmail.com) –  
 CNPJ: 51.858.561/0001-67  
 Utilidade Publica Lei: 7119/98 Utilidade Publica Estadual – 15272/2013.

**12 – EVENTOS**

| Data | Atividade/ Ações     | Local |
|------|----------------------|-------|
| ---  | Não houve no período | ---   |

**13 - AÇÕES PREVISTAS E NÃO REALIZADAS**

| Atividades/ Ações | Justificativa | Nova data de realização |
|-------------------|---------------|-------------------------|
| -                 | -             | -                       |

**14 – SERVIÇO SOCIAL.**

| ATIVIDADE  | QUANTIDADE | AÇÃO  |
|--|------------|---|
| <b>ORIENTAÇÕES</b>                                   | <b>42</b>  | Orientações durante o andamento no projeto: CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL PARA O COOPERATIVISMO E EMPREENDEDORISMO, NAS ÁREAS DE COLETA SELETIVA E CONSTRUÇÃO CIVIL COMO POLÍTICA PÚBLICA PARA A OPORTUNIZAÇÃO DA RENDA DOS MUNICÍPIES DE SÃO JOSÉ DO RIO PRETO-SP, esclarecimento de acordo com as demandas apresentadas, as dúvidas durante os atendimentos , vagas para inclusão , participação no projeto; |
| <b>FICHA DE ATENDIMENTO SOCIAL (LISTA DE ESPERA)</b> | <b>04</b>  | Momento de acolhida e escuta minuciosa quanto a composição e vivencia familiar, através de entrevista, coletando dados para registro de informações pessoais e análise do contexto  |
| <b>CONTATO AOS PARCEIROS</b>                         | <b>02</b>  | Intervenção junto à rede para encaminhamentos e atendimentos direcionados de acordo com a demanda;  |
| <b>DECLARAÇÕES</b>                                   | <b>01</b>  | De acordo com solicitação previa por usuário (a) do projeto, foi elaborado declaração conforme demanda apresentada.   |
| <b>SUSPENSÃO/NOTIFICAÇÃO/ DESLIGAMETO</b>            | <b>03</b>  | Orientações e direcionamento de acordo com as normas do regimento interno;  |



**ASSOCIAÇÃO RIOPRETENSE DE EDUCAÇÃO E SAÚDE**

Rua Iiritiba, 1370 – Jd. Sônia – CEP. 15050-462 – São José do Rio Preto – SP  
 Fone/Fax: (17) 3224-0733 – e-mail: [aresriopreto@gmail.com](mailto:aresriopreto@gmail.com) –  
 CNPJ: 51.858.561/0001-67  
 Utilidade Publica Lei: 7119/98 Utilidade Publica Estadual – 15272/2013.

|   |           |   |
|---|-----------|---|
| <b>PROCURA ATRÁVES DE ENCAMINHAENTO DA REDE SÓCIOASSISTENCIAL</b> | <b>01</b> | Atendimento dos encaminhamentos da rede, para orientações, ficha cadastral para possível inclusão no Projeto;   |
| <b>OUTRAS AÇÕES REALIZADAS</b>                                    |           | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Organização dos prontuários;</li> <li>➤ Organização de documentos da instituição;</li> <li>➤ Contato com os parceiros da rede para esclarecimentos de dúvidas;</li> <li>➤ Participação em reuniões para verificar situação do andamento do projeto;</li> <li>➤ Visita nos pontos de apoio e barracão;</li> <li>➤ Reunião de equipe Técnica e monitores para planejamento de novas ações;</li> <li>➤ Participação de Reunião do CMAS-Conselho Municipal de assistência Social.</li> <li>➤ Atendimentos para esclarecimentos de normas do Regimento Interno;</li> <li>➤ Encaminhamento de documentação referente ao chamamento Público dos Correios para Coleta de Material Reciclável nas unidades do Município e devolutiva de articulação realizada previamente por responsável conforme solicitado.</li> <li>➤ Busca ativa de usuários, através de articulação com a Rede, contato direto com pessoas com perfil de ser inserida no projeto.</li> <li>➤ Leitura e busca por editais, com o perfil da entidade a fim de viabilizar recursos.</li> <li>➤ Atualização e viabilização das inscrições no: CMAS- DRADS- CNEAS</li> </ul> |
| <b>Total de Ações Realizadas</b>                                  |           | <b><u>53</u></b>  |

| <b>MÊS</b>         | <b>TOTAL DE AÇÕES REALIZADAS</b> |
|--------------------|----------------------------------|
| Maio               | 52                               |
| Junho              | 96                               |
| Julho              | 152                              |
| Agosto             | 172                              |
| Setembro           | 161                              |
| Outubro            | 134                              |
| Novembro           | 53                               |
| <b>Total geral</b> | <b>820</b>                       |



**ASSOCIAÇÃO RIOPRETENSE DE EDUCAÇÃO E SAÚDE**

Rua Iiritiba, 1370 – Jd. Sônia – CEP. 15050-462 – São José do Rio Preto – SP  
 Fone/Fax: (17) 3224-0733 – e-mail: [aresriopreto@gmail.com](mailto:aresriopreto@gmail.com) –  
 CNPJ: 51.858.561/0001-67  
 Utilidade Publica Lei: 7119/98 Utilidade Publica Estadual – 15272/2013.

**Especificação dos itinerários da coleta seletiva novembro2023.**

| <b>SEMANA</b> | <b>LOCAL</b>                  | <b>CAMINHÃO</b> | <b>PERIODO</b> |
|---------------|-------------------------------|-----------------|----------------|
| Segunda-feira | Monte Carlos                  | S.M.T.E         | Matutino       |
|               | Damha v                       | S.M.T.E         | Matutino       |
|               | Village Damha I               | S.M.T.E         | Vespertino     |
|               | Pontos de Apoio Soraia        | S.M.T.E         | Vespertino     |
|               | Ponto de Apoio Nazareth       | S.M.T.E         | Vespertino     |
|               | Gaivota I                     | Fretado         | Matutino       |
|               | Gaivota II                    | Fretado         | Matutino       |
|               | Parque da Liberdade 4         | Fretado         | Vespertino     |
| Terça-feira   | Manutenção                    | S.M.T.E         | Matutino       |
|               | Hospital Hapyvida             | S.M.T.E         | Matutino       |
|               | P.A Soraia                    | S.M.T.E         | Matutino       |
|               | CORREIOS                      | S.M.T.E         | Vespertino     |
|               | P.A Nazareth                  | S.M.T.E         | Vespertino     |
|               | IBILCE/UNESP                  | S.M.T.E         | Vespertino     |
|               | Ponto de coleta em residência | S.M.T.E         | Vespertino     |
|               | Ice fest                      | S.M.T.E         | Vespertino     |
|               | TV TEM                        | S.M.T.E         | Matutino       |
| Quarta-feira  | Village Provence              | S.M.T.E         | Matutino       |
|               | Gardem I e II                 | S.M.T.E         | Matutino       |
|               | Fenhause I                    | S.M.T.E         | Vespertino     |
|               | Belvedere                     | S.M.T.E         | Vespertino     |
|               | P.A Soraia                    | S.M.T.E         | Vespertino     |
|               | P.A Nazareth                  | S.M.T.E         | Vespertino     |
| Quinta-feira  | Life                          | S.M.T.E         | Matutino       |
|               | Maza                          | S.M.T.E         | Matutino       |
|               | P.A Soraia                    | S.M.T.E         | Matutino       |
|               | P.A Nazareth                  | S.M.T.E         | Vespertino     |
|               | CORREIOS                      | S.M.T.E         | Vespertino     |
| Sexta-feira   | Gaivota I                     | S.M.T.E         | Matutino       |
|               | Gaivota II                    | S.M.T.E         | Matutino       |
|               | P.A Soraia                    | S.M.T.E         | Vespertino     |
|               | P.A Nazareth                  | S.M.T.E         | Vespertino     |

OBS: temos coletas esporádicas em alguns pontos, podendo ser realizada conforme disponibilidade de veículo e a proximidades das coletas do dia conforme os itinerários.  
 Demandas realizadas com agendamento.  
 Essas coletas esporádicas são efetuadas conforme demanda do responsável do local.

**Demandas reprimidas 2023.**

| <b>Mês</b> | <b>Solicitação</b> | <b>Demanda</b> | <b>Devolutiva</b> | <b>Observação</b> | <b>Resultado final</b> |
|------------|--------------------|----------------|-------------------|-------------------|------------------------|
|------------|--------------------|----------------|-------------------|-------------------|------------------------|



**ASSOCIAÇÃO RIOPRETENSE DE EDUCAÇÃO E SAÚDE**

Rua Iiritiba, 1370 – Jd. Sônia – CEP. 15050-462 – São José do Rio Preto – SP  
 Fone/Fax: (17) 3224-0733 – e-mail: [aresriopreto@gmail.com](mailto:aresriopreto@gmail.com) –  
 CNPJ: 51.858.561/0001-67  
 Utilidade Publica Lei: 7119/98 Utilidade Publica Estadual – 15272/2013.

|          |                          |   |  |  |                               |
|----------|--------------------------|---|--|--|-------------------------------|
| novembro | Visitas em (condomínios) | Interesse que a coleta ocorresse mensal | Foram ofertados os serviços mediante a agendamento semanal |  | Aguardando retorno do Síndico |
|----------|--------------------------|---|--|--|-------------------------------|

**14 - AVALIAÇÕES DAS ATIVIDADES:**

**Aspectos facilitadores:**

- A articulação com a rede socioassistencial, no atendimento caso a caso;
- A formalização de novas parcerias com objetivo de estimular o espírito cooperativista; buscando ampliar a quantidade de materiais coletados;
- Métodos de segurança para evitar os roubos que aconteciam frequentemente;
- Viabilização de vale transporte do Centro de referência de atendimento As Mulheres Vítimas de Violência, encaminhadas para o Projeto.

**Aspectos dificultadores:**

- A falta de recurso para compra de vale-transporte, para os inseridos no projeto, na perspectiva de melhores condições de acesso as atividades oferecidas tanto para orientação como também formação e encaminhamento para rede socioassistencial.
- Desvio dos materiais recicláveis, descartados e triados nos pontos de apoio, principalmente no que diz respeito aos pontos: São Francisco e Vitoria Regia, que segundo informações dos inseridos no projeto, os materiais são retirados possivelmente por atravessadores, durante o horário de atendimento ao público.
- Defasagem de recursos Humanos, para melhor desempenho das atividades a serem realizadas, impactando diretamente no rendimento das ações do projeto.
- Desligamentos voluntários frequentes, como também os realizados em decorrência de não cumprimento do regimento interno dos usuários inseridos no projeto.
- Oscilação na permanência do motorista destinado ao projeto, acarretando impedimento significativos para realizar as atividades e coleta seletiva nos condomínios: Belvedere; Damha V, Parq. da Liberdade IV, Garden Village, Monte Carlo, Mazza , como os pontos de coleta e de apoio São Francisco, Vitoria Regia e Nazareth .

**15 – RESULTADOS ALCANÇADOS:**



**ASSOCIAÇÃO RIOPRETENSE DE EDUCAÇÃO E SAÚDE**

Rua Iiritiba, 1370 – Jd. Sônia – CEP. 15050-462 – São José do Rio Preto – SP  
Fone/Fax: (17) 3224-0733 – e-mail: [aresriopreto@gmail.com](mailto:aresriopreto@gmail.com) –  
CNPJ: 51.858.561/0001-67  
Utilidade Publica Lei: 7119/98 Utilidade Publica Estadual – 15272/2013.

**Foram comercializadas: 32,562 Toneladas de materiais recicláveis neste mês de novembro**

| <b>Mês</b> | <b>Produção/tonelada</b> | <b>Nº pessoas na coleta</b> | <b>Nº pessoas na limpeza pós-obra</b> |
|------------|--------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|
| Maio       | 27.767,20                | 10                          | 10                                    |
| Junho      | 18.453,80                | 10                          | 10                                    |
| Julho      | 26.198,97                | 10                          | 10                                    |
| Agosto     | 28.900,20                | 10                          | 10                                    |
| Setembro   | 28.546,00                | 10                          | 10                                    |
| Outubro    | 31.282,00                | 10                          | 00                                    |
| Novembro   | 32.562,00                | 20                          | 00                                    |



ASSOCIAÇÃO RIOPRETENSE DE EDUCAÇÃO E SAÚDE

Rua Iiritiba, 1370 – Jd. Sônia – CEP. 15050-462 – São José do Rio Preto – SP  
Fone/Fax: (17) 3224-0733 – e-mail: [aresriopreto@gmail.com](mailto:aresriopreto@gmail.com) –  
CNPJ: 51.858.561/0001-67  
Utilidade Publica Lei: 7119/98 Utilidade Publica Estadual – 15272/2013.

São José do Rio Preto, SP, 12 de janeiro de 2023.

Nilva Cristina da Silva Fernandes  
Coordenadora

Denise Beatriz Rack de Almeida  
Presidente

Luciana de Oliveira Monteiro  
Assistente Social  
CRESS 64.709 - 9ª Região/SP

Luciana de Oliveira Monteiro  
Assistente Social  
CRESS. 64.709

Oládia Cristina Camilo  
Encarregada Adiministrativo

Leticia Muniz Lopes  
Educadora Social

Fabiana Pontes Herculani  
Monitora